

**Şcoala Gimnazială “Nicolae Iorga” Iaşi**

**Strada HLINCEA nr. 7, telefon 0232 266667, fax 0232 240472,** **http://scniorgaiasi.ucoz.ro/**

**Nr. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

****

**PLANUL DE DEZVOLTARE**

**INSTITUȚIONALĂ**

**2015 – 2020**

**(revizuit septembrie 2019)**

Dezbătut și avizat în Consiliul Profesoral din \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Aprobat în Consiliul de Administrație din\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**“Viitorul începe azi-împreuna vom reuși!”**

**Cuprins**

1. Ethos. Prezentarea unităţii de învăţământ
2. Prezentarea Şcolii Gimnaziale “Nicolae Iorga” din Iaşi
3. Ethos/ Valori
4. Scopul Planului de dezvoltare instituţională
5. Prezentarea priorităţilor şi obiectivelor la nivel local/ regional/ naţional
6. Prezentarea stadiului actual al resurselor
   1. Cadrul instituţional şi administrativ (managementul)
   2. Curriculum şi ofertă educaţională
   3. Resurse umane
   4. Performanţele elevilor
   5. Resurse materiale şi financiare
   6. Context legislativ
7. Analiza de nevoi
   1. Diagnoza mediului extern - analiza PEST
      * 1. Factorii politici
        2. Factorii economici
        3. Factorii sociali
        4. Factorii tehnologici
        5. Factorii ecologici
        6. Factorii legislativi
   2. Diagnoza mediului intern – analiza SWOT
   3. Cultura organizațională
8. Viziunea. Misiunea. Obiectivele strategice. Obiectivele generale.
9. Planul de dezvoltare pe termen lung - 5 ani: funcţia managerială/ obiective/ termen de realizare/ stadiu de realizare/ resurse necesare/ responsabilităţi/ indicatori de performanţă/ rezultate aşteptate.
10. **Ethos. Prezentarea unităţii de învăţământ**
11. **Prezentarea Şcolii Gimnaziale “Nicolae Iorga” din Iaşi**

Situată în Iaşi, pe strada Hlincea nr. 7, Şcoala Gimnazială „Nicolae Iorga” este o unitate şcolară, care are în structura ei următoarele nivele de învăţământ:

1. Învăţământ preşcolar- organizat în spaţiul Gradiniţei cu Program Normal nr.26;

2. Învăţământ primar - 19 colective;

3. Învăţământ gimnazial - 10 colective.

Organizarea claselor de ciclu primar, se realizează în locaţia şcolii, în învăţământ de zi, încadrarea fiind asigurată de profesori pentru învăţământul primar cu o bogată experienţă didactică.

Programul claselor este organizat în intervalul 8.00-12.00/12.00-16.00, pentru ciclul primar, respectiv 8.00- 14.00 pentru ciclul gimnazial.

1. **Ethos/ Valori**

Şcoala Gimnazială “Nicolae Iorga” din Iaşi promovează cu responsabilitate, prin cadrele didactice, personalul didactic-auxiliar şi nedidactic, dar şi prin elevii săi, valori etice şi profesionale:

- Responsabilitate morală, socială şi profesională

- Integritate morală şi profesională

- Respect şi toleranţă

- Onestitate şi corectitudine intelectuală

- Imparţialitate, independenţă, obiectivitate

- Cunoaşterea şi respectarea cadrului legislativ

- Autoexigenţă în exercitarea profesiei

- Implicare în creşterea calităţii activităţii didactice şi a prestigiului şcolii

1. **Scopul Planului de dezvoltare instituţională**

Scopul Planului de dezvoltare instituţională este de a asigura un cadru coerent de prognoză a organizării şi funcţionării eficiente a Şcolii Gimnaziale “Nicolae Iorga” din Iaşi, prin elaborarea clară a obiectivelor strategice şi a planului de implementare a acestora.

*Justificarea perioadei alese pentru elaborarea Planului de dezvoltare instituţională*

În contextul modificărilor legislative (Regulamentul de organizare şi funcţionare a unităţilor de învăţământ preuniversitar), Şcoala Gimnazială “Nicolae Iorga” din Iaşi a ales ca implementare a Planului de dezvoltare instituţională perioada de 5 ani, ţinând cont şi de recomandarea Institutului pentru Ştiinţele Educaţiei: „Planul de Dezvoltare Instituţională poate deveni un instrument al schimbării şcolii româneşti, dacă se va face o repartiţie echilibrată şi transparentă a obligaţiilor şi responsabilităţilor între MEN, ISJ, Primărie şi şcoală” (ISE, 2011).

Perioada aleasă pentru PDI, 5 ani, reflectă o perioadă optimă în care se pot aplica strategiile alese, pot fi operaţionalizate anual obiectivele generale şi specifice şi, mai ales, poate fi realizată analiza rezultatelor pe termen lung. De asemenea, perioada de 5 ani acoperă cel puţin o legislatură a administraţiei publice locale care susţine printr-un parteneriat public-privat dezvoltarea învăţământului privat.

*Fundamentarea actualului PDI pe conţinutul PDI-ului anterior*

În elaborarea PDI se ţine cont de structura şi conţinutul Planului de dezvoltare instituţională anterior (2011-2015), dar şi de rezultatele exprimate în Rapoartele de activitate ale anilor şcolari anteriori. De asemenea, se iau în considerare Planurile manageriale ale Directorului din anii 2013/ 2014 şi 2014/ 2015 şi planurile operaţionale anuale anterioare.

Anual se va realiza revizuirea PDI, pentru a corela obiectivele strategice ale Şcolii Gimnaziale “Nicolae Iorga” din Iaşi cu direcţiile de acţiune ale ISJ, dar şi cu schimbările survenite în reglementările legale din domeniul educaţiei.

Planul de dezvoltare instituţională a fost elaborat de o echipă de lucru coordonată de Director, formată din reprezentanţi ai Consiliului de Administraţie şi Consiliul Reprezentativ al părinţilor pornind de la analiza responsabilă a atuurilor şi slăbiciunilor interne, dar şi a oportunităţilor şi ameninţărilor externe.

1. **Prezentarea priorităţilor şi obiectivelor la nivel local/ regional/ naţional**

Programul de guvernare 2012 – 2016 reflectă şi în acelaşi timp armonizează o serie de principii ce fundamentează guvernarea europeană: prudenţa macroeconomică şi responsabilitatea fiscal-bugetară, respectarea dreptului fiecăruia la muncă decentă, bine plătită, la oportunităţi egale şi protecţie împotriva nedreptăţii şi discriminării, combaterea sărăciei prin crearea locurilor de muncă şi şanse egale pentru cei din mediul rural; principiul flexicurităţii, ce asigură convergenţa între legislaţia muncii, politicile active de ocupare şi bunăstarea socială a unei forţe de muncă flexibile; principiul reducerii decalajelor ce despart România de ţările avansate din Uniunea Europeană, inclusiv prin preluarea solutiilor europene; principiul protejării şi încurajării familiei, ceea ce înseamnă acces la locuinţe decente, la educaţie şi sănătate de calitate, la infrastructuri şi comunicaţii moderne, la mediu sănătos, la timp liber.

Acest Program de guvernare este expresia unei viziuni privind viitorul României ca stat puternic si va fi sustinut de o strategie nationala de dezvoltare pe termen mediu si lung. El nu se reduce la obiective şi măsuri sectoriale, ci conţine un proiect de societate menit să refacă spiritul comunitar, să întărească solidaritatea şi să repună instituţiile statului pe noi baze contractuale. Propunem aşadar o bună guvernare, care să redea românilor speranţa, demnitatea şi mândria de a trăi în ţara lor (v. <http://www.drp.gov.ro>).

Îmbunătăţirea calităţii şi sporirea nivelului investiţiilor în sistemele de educaţie şi formare profesională, participarea sporită la toate formele de educaţie şi o mai mare mobilitate educaţională şi profesională a elevilor, studenţilor şi cadrelor didactice trebuie să reprezinte, în viziunea Comisiei Europene, priorităţi avute în vedere de statele membre pentru atingerea celor două ţinte în domeniul educaţional fixate prin strategia Europa 2020. Aceste obiective, transpuse la nivel naţional, sunt: reducerea ratei părăsirii timpurii a şcolii la un nivel maxim de 11,3 % şi creşterea ponderii absolvenţilor de învăţământ terţiar cu vârsta de 30-34 ani la cel puţin 26,7%.

Strategia de dezvoltare economică şi socială a judeţului Iaşi pentru perioada 2014-2020 este formulată în acord cu și respectă cerinţele Strategiei de Dezvoltare Regională 2014-2020 a Regiunii Nord-Est. La nivel regional, prin amplasarea şi dotările sale infrastructurale, regiunea Moldovei îndeplineşte un rol strategic, de cooperare transfrontalieră cu Republica Moldova şi Ucraina şi se face remarcată prin bogăţia patrimoniului cultural. Domeniile de excelenţă ale regiunii, care se disting prin potenţialul lor inovativ, „dezvoltare tehnologică” şi poziţionarea pe pieţele europene a produselor regionale sunt: agricultura, industria farmaceutică, industria alimentară şi a bunurilor de consum (confecţii), turismul şi IT&C. Regiunea dispune de un valoros capital uman, sistemele de educaţie ale adulţilor, de formare continuă a adulţilor şi învăţământul universitar fiind recunoscute la nivel naţional şi internaţional.

Priorităţile identificate completează acest scop strategic:

* Îmbunătăţirea capitalului uman prin aplicarea de măsuri orientate către creşterea ocupării, accesului la educaţie, instruire şi sănătate, promovarea incluziunii sociale
* Dezvoltarea unei infrastructuri moderne care să asigure creşterea accesibilităţii, conectivităţii şi atractivităţii Regiunii Nord-Est
* Sprijinirea unei economii competitive şi a dezvoltării locale
* Optimizarea utilizării resurselor şi patrimoniului natural şi protejarea acestora.

(V. http://www.icc.ro/sites/default/files/files/strategie\_dezvoltare/2014/8a.pdf)

Asociaţia Zona Metropolitană Iaşi își propune dezvoltarea unei zone metropolitane având ca nucleu Municipiul Iaşi, ca și centru economic și universitar de tradiţie, într-o comunitate metropolitană dezvoltată policentric, prin crearea unui pol regional al cunoaşterii şi competitivităţii – articulaţie de importanţă a Uniunii Europene cu spaţiul extracomunitar.

Direcţiile strategice dezvoltate sunt în mare măsură în concordanţă cu cele stabilite la nivelurile administrative superioare – creşterea competitivităţii economice, dezvoltarea conectivităţii teritoriale, îmbunătăţirea serviciilor sociale, valorificarea patrimoniului cultural, asigurarea protecţiei şi calităţii mediului şi promovarea cooperării teritoriale şi rezolvarea unor probleme de interes comun.

(V. http://www.icc.ro/sites/default/files/files/strategie\_dezvoltare/2014/8a.pdf)

În ceea ce priveşte Strategia de Dezvoltare Locală, menţionăm Obiectivul general nr. 3 – Îmbunătăţirea serviciilor sociale prin crearea, reabilitarea şi modernizarea infrastructurii aferente, în vederea asigurării unui standard de viaţă sporit al populaţie. Acest obiectiv general vizează crearea premiselor necesare pentru asigurarea populaţiei cu servicii esenţiale, contribuind astfel la atingerea obiectivului european al coeziunii economice şi sociale, prin îmbunătăţirea infrastructurii serviciilor de sănătate, educaţie, sociale. Ca obiectiv specific subliniem: 3.1 reabilitarea, modernizarea infrastructurii de educaţie, sănătate şi sociale în scopul asigurării accesului populaţiei la unităţi modernizate şi dotate conform standardelor UE. Obiectivul specific vizează îmbunătăţirea calităţii serviciilor de asistenţă medicală, a infrastructurii educaţionale şi creşterea calităţii şi capacităţii serviciilor

sociale. Creşterea participării la procesul educaţional, ce va avea ca rezultat un nivel crescut al competenţelor profesionale în relaţie cu piaţa muncii de la nivel local, va ajuta, şi aceasta, la rezolvarea problemei şomajului în rândul tinerilor. (V. http://www.primaria-iasi.ro/uploads/PIDPC\_Iasi\_2009\_10\_29.pdf)

1. **Prezentarea stadiului actual al resurselor**
2. **Cadrul instituţional şi administrativ**

Şcoala Gimnazială “Nicolae Iorga” din Iaşi este o unitate de învăţământ preuniversitar acreditată care face parte din reţeaua şcolară naţională. Şcoala Gimnazială “Nicolae Iorga” din Iaşi are personalitate juridică şi are conducere, personal şi buget proprii, întocmeşte situaţiile financiare, dispunând în limitele şi condiţiile prevăzute de lege, de autonomie instituţională şi decizională.

Managementul Şcolii Gimnaziale “Nicolae Iorga” din Iaşi este asigurat in conformitate cu prevederile legale. Şcoala Gimnazială “Nicolae Iorga” din Iaşi este condusă de Consiliul de Administraţie, de Director şi un Director adjunct.

Pentru îndeplinirea atribuţiilor ce îi revin, conducerea Şcolii Gimnaziale “Nicolae Iorga” din Iaşi se consultă, după caz, cu toate organismele interesate: Consiliul Profesoral, organizaţiile sindicale, Consiliul reprezentativ al părinţilor, Consiliul şcolar al elevilor precum şi cu autorităţile administraţiei publice locale.

Şcoala Gimnazială “Nicolae Iorga” din Iaşi funcţionează pe baza Regulamentului de Ordine Interioară actualizat anual, iar structura organizatorică este descrisă prin Organigramă. Conţinutul R.O.I. şi Organigrama sunt aduse la cunoştinţa tuturor angajaţilor, elevilor şi părinţilor, în vederea asigurării cunoaşterii, de către aceştia, a drepturilor şi obligaţiilor ce le revin în raport cu Şcoala Gimnazială “Nicolae Iorga” din Iaşi.



***ŞCOALA GIMNAZIALĂ “NICOLAE IORGA ” IAŞI***

**ORGANIGRAMA ȘCOLII GIMNAZIALE ,,NICOLAE IORGA” IAȘI**

**COMISIA DIRIGINȚILOR**

**CONSILIUL DE ADMINISTRAȚIE**

**DIRECTOR**

**PERSONAL NEDIDACTIC**

* **ÎNGRIJITORI**
* **MUNCITOR**
* **PAZNICI**

**DIRECTOR ADJUNCT**

**CEAC**

**PERSONAL DIDACTIC AUXILIAR**

* **CONTABIL**
* **SECRETARIAT**
* **ADMINISTRATOR**
* **BIBLIOTECAR**

**CONSILIER**

**EDUCATIV**

**ARII CURRICULARE**

**Comisia metodică înv. primar**

**Comisia metodică înv. preșcolar**

**Limbă și comunicare**

**Matematică, științe și tehnologii**

**Om și societate**

**Arte**

**COMISII DE LUCRU**

**COMISIA PENTRU CURRICULUM**

1. **Curriculum şi ofertă educaţională**

În abordarea problematicii privind reforma curriculară, la nivelul Școlii Gimnaziale ”Nicolae Iorga” Iași, s-a acționat, pe de o parte pentru respectarea/punerea în aplicare a reglementărilor, planurilor cadru și programelor aprobate la nivel național, iar pe de alta s-a acționat pentru stabilirea unui curriculum la decizia școlii care să țină cont atât de așteptările sau opțiunile beneficiarilor educației, cât și de pregătirea personalul didactic şi de baza didactico-materială de care dispune școala.

Datorită limitărilor financiare, cursurile opționale cuprinse în oferta școlii un se regăsesc în totalitate și în structura CDȘ-ului aprobat. Un alt factor care generează limitări în construirea CDȘ-ului este cel determinat de imposibilitatea organizării orelor de opțional pe grupe.

**OFERTA EDUCAȚIONALĂ A ȘCOLII GIMNAZIALE ”NICOLAE IORGA” IAȘI**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **NR.**  **CRT.** | **DENUMIREA CURSULUI** | **NIVEL ÎNVĂȚĂMÂNT** | **COMISIA METODICĂ** |
|  | **Comportă-te civilizat!** | **Primar** | **P-I-II** |
|  | **În lumea matematicii** | **Primar** | **III- IV** |
|  | **Hai la joacă afară!** | **Primar** | **III- IV** |
|  | **Sunetul muzicii** | **Primar** | **III- IV** |
|  | **Glasuri cristaline** | **Primar** | **P-I-II** |
|  | **Ce pot face două mâini dibace** | **Primar** | **III- IV** |
|  | **Minunata lume a lui Mate** | **Primar** | **P-I-II** |
|  | **Mânuțe îndemânatice** | **Primar** | **P-I-II** |
|  | **Arte combinate** | **Primar** | **P-I-II** |
|  | **Matematică altfel** | **Primar** | **III- IV** |
|  | **Să învățăm bunele maniere!** | **Primar** | **III- IV** |
|  | **Teatru pentru copii** | **Primar** | **III- IV** |
|  | **Forme și culori** | **Primar** | **III- IV** |
|  | **Caligrafie-ortografie** | **Primar** | **III- IV** |
|  | **Astronomie și astrofizică** | **Gimnaziu** | **Științe** |
|  | **Evrika- aplicații în fizică** | **Gimnaziu** | **Științe** |
|  | **e-Fizica, laborator AeL** | **Gimnaziu** | **Științe** |
|  | **Elemente chimice în viața omului** | **Gimnaziu** | **Științe** |
|  | **Minuni în eprubetă** | **Gimnaziu** | **Științe** |
|  | **Alimentația și sănătatea** | **Gimnaziu** | **Științe** |
|  | **Matematică aplicată** | **Gimnaziu** | **Științe** |
|  | **Matematică distractivă** | **Gimnaziu** | **Științe** |
|  | **Educație pentru democrație** | **Gimnaziu** | **Om și societate** |
|  | **Je parle francais** | **Gimnaziu** | **Limbi moderne** |
|  | **Engliesh by stories** | **Gimnaziu** | **Limbi moderne** |
|  | **Fairy tale english** | **Gimnaziu** | **Limbi moderne** |
|  | **Turism internațional** | **Gimnaziu** | **Om și societate** |
|  | **Ora de folclor** | **Gimnaziu** | **Limbă și comunicare** |
|  | **Compoziții școlare** | **Gimnaziu** | **Limbă și comunicare** |

1. **RESURSE UMANE**

**Personalul didactic:**

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Anul şcolar** | **Număr total de cadre didactice** | **Număr de norme didactice întregi / posturi** | **Număr de cadre didactice cu norma de bază în unitatea de învăţământ/ procent din număr de persoane** | **Număr de titulari/** | **Număr de cadre calificate / procent din număr de cadre didactice** | **Modalitatea angajării pe post\***  **(titularizare, detaşare, suplinire, transfer;exprimare numerică şi procentuală)** |
| 2011/ 2012 | 28 | 28 | 26 | 27 | 100% | TIT.DET.SUPL. |
| 2012/ 2013 | 60 | 33 | 30 | 26 | 100% | TIT.DET.SUPL. |
| 2013/ 2014 | 42 | 36 | 33 | 30 | 100% | TIT.DET.SUPL. |
| 2014/ 2015 | 41 | 38 | 38 | 32 | 100% | TIT.DET.SUPL. |
| 2015/ 2016 | 41 | 38 | 35 | 31 | 100% | TIT.DET.SUPL. |
| 2016/  2017 | 40 | 39 | 40 | 38 | 100% | TIT.DET.SUPL. |
| 2017/  2018 | 47 | 39 | 45 | 37 | 100% | TIT.DET.SUPL. |
| 2018/  2019 | 50 | 41 | 48 | 43 | 100% | TIT.DET.SUPL |
| 2019/2020 | 52 | 42 | 42 | 42 | 100% | **TIT.DET.SUPL** |

**Distribuţia pe grade didactice a personalului didactic angajat:**

| Anul şcolar | Număr personal didactic calificat | | | | | Număr personal didactic necalificat |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Cu doctorat | Cu gradul I | Cu gradul II | Cu definitivat | Fără definitivat | - |
| 2011/ 2012 | - | 23 | 3 | 2 | **-** | - |
| 2012/ 2013 | - | 37 | 12 | 8 | 3 | - |
| 2013/ 2014 | - | 26 | 7 | 7 | 2 | - |
| 2014/ 2015 | - | 24 | 7 | 9 | 1 | - |
| 2015/ 2016 | - | 27 | 6 | 6 | 2 | - |
| 2016/ 2017 | - | 25 | 8 | 2 | 5 | - |
| 2017/ 2018 | - | 27 | 12 | 3 | 5 | - |
| 2018/2019 | - | 29 | 7 | 9 | 5 | - |
| **2019/2020** | **-** | **25** | **6** | **11** | **5** | **-** |

**STRUCTURA PE GRADE A PERSONALULUI DIDACTIC**

**AN ȘCOLAR 2019-2020**

**Personalul didactic auxiliar**- număr pe categorii

| **Categorie de personal** | **Număr de persoane încadrate** | **Număr de norme pentru fiecare categorie de personal** | **Numărul de personal este:** | | |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **sub normativele privind încadrarea categoriei respective de personal** | **la nivelul normativelor privind încadrarea categoriei respective de personal** | **peste normativele privind încadrarea categoriei respective de personal** |
| Secretar | 1 | 1 | - | da | - |
| Administrator financiar | 1 | 1 | - | da | - |
| Administrator patrimoniu | 1 | 1 | - | da | - |
| Tehnician | 1 | 1 | - | da | - |
| Bibliotecar | 1 | 1 | - | da | - |
| **TOTAL** | **5** | **5** | **-** | da | **-** |

**Personalul didactic auxiliar- total**– evoluţia în ultimii 9 ani

| **Anul şcolar** | **Număr de persoane încadrate** | **Număr de norme pentru fiecare categorie de personal** | **Numărul de personal este:** | | |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **sub normativele privind încadrarea categoriei respective de personal** | **la nivelul normativelor privind încadrarea categoriei respective de personal** | **peste normativele privind încadrarea categoriei respective de personal** |
| 2011/ 2012 | 5 | 5 | - | da | - |
| 2012/ 2013 | 11 | 11 | - | da | - |
| 2013/ 2014 | 6 | 6 | - | da | - |
| 2014/ 2015 | 6 | 6 | - | da | - |
| 2015/ 2016 | 5 | 5 | - | da | - |
| 2016/2017 | 5 | 5 | - | da | - |
| 2017/2018 | 5 | 5 | - | da | - |
| 2018/2019 | 5 | 5 | - | da | - |
| 2019/2020 | 5 | 5 | - | da | - |

**Personalul nedidactic** (număr pe categorii):

| **Categorie de personal** | **Număr de persoane încadrate** | **Număr de norme pentru fiecare categorie de personal** | **Numărul de personal este:** | | |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **sub normativele privind încadrarea categoriei respective de personal** | **la nivelul normativelor privind încadrarea categoriei respective de personal** | **peste normativele privind încadrarea categoriei respective de personal** |
| Îngrijitori | 6 | 6 | - | Da | - |
| Muncitori întreţinere | 1 | 1,5 | - | Da | - |
| Paznic | 3 | 3 | - | Da | - |
| **TOTAL** | **10** | **10,5** | **-** | **Da** | - |

**Personalul nedidactic- total**– evoluţia în ultimii 9 ani

| **Anul şcolar** | **Număr de persoane încadrate** | **Număr de norme pentru fiecare categorie de personal** | **Numărul de personal este:** | | |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **sub normativele privind încadrarea categoriei respective de personal** | **la nivelul normativelor privind încadrarea categoriei respective de personal** | **peste normativele privind încadrarea categoriei respective de personal** |
| 2011/ 2012 | 8 | 8 | - | da | - |
| 2012/ 2013 | 29 | 29 | - | da | - |
| 2013/ 2014 | 10 | 10 | - | da | - |
| 2014/ 2015 | 10 | 10 | - | da | - |
| 2015/ 2016 | 10 | 10 | - | da | - |
| 2016/2017 | 10 | 10 | - | da | - |
| 2017/2018 | 10 | 10 | - | da | - |
| 2018/2019 | 10 | 11 | da | nu | - |
| 2019/2020 | 10 | 10,5 | da | nu | - |

**ELEVI:**

**INFORMAŢII PRIVIND EFECTIVELE DE ELEVI la începutul anului şcolar 2015/ 2016**

| **Nivel de învăţământ** |  | **Număr de clase/ grupe** | **Număr de copii / elevi** |
| --- | --- | --- | --- |
| **Preşcolar** |  | 7 | 178 |
| **Primar,**  din care | clasa pregătitoare | 3 | 105 |
| cl. I | 3 | 91 |
| cl. a -II-a | 4 | 115 |
| cl. a -III-a | 3 | 88 |
| cl. a -IV-a | 4 | 120 |
| **Total** | 17 | **519** |
| **Secundar inferior Gimnaziu**,  din care | cl. a -V-a | 2 | 68 |
| cl. a -VI-a | 2 | 62 |
| cl. a -VII-a | 2 | 44 |
| cl. a -VIII-a | 2 | 40 |
| **Total** | **8** | **214** |

**INFORMAŢII PRIVIND EFECTIVELE DE ELEVI la începutul anului şcolar 2016/ 2017**

| **Nivel de învăţământ** |  | **Număr de clase/ grupe** | **Număr de copii / elevi** |
| --- | --- | --- | --- |
| **Preşcolar** |  | 7 | 164 |
| **Primar,**  din care | clasa pregătitoare | 4 | 107 |
| cl. I | 3 | 92 |
| cl. a -II-a | 3 | 91 |
| cl. a -III-a | 4 | 116 |
| cl. a -IV-a | 3 | 89 |
| **Total** | 17 | **495** |
| **Secundar inferior Gimnaziu**,  din care | cl. a -V-a | 2 | 61 |
| cl. a -VI-a | 2 | 59 |
| cl. a -VII-a | 2 | 49 |
| cl. a -VIII-a | 2 | 43 |
| **Total** | **8** | **212** |

**INFORMAŢII PRIVIND EFECTIVELE DE ELEVI la începutul anului şcolar 2017/ 2018**

| **Nivel de învăţământ** |  | **Număr de clase/ grupe** | **Număr de copii / elevi** |
| --- | --- | --- | --- |
| **Preşcolar** |  | 7 | 180 |
| **Primar,**  din care | clasa pregătitoare | 3 | 110 |
| cl. I | 3 | 92 |
| cl. a -II-a | 3 | 88 |
| cl. a -III-a | 4 | 114 |
| cl. a -IV-a | 3 | 88 |
| **Total** | 17 | **513** |
| **Secundar inferior Gimnaziu**,  din care | cl. a -V-a | 2 | 40 |
| cl. a -VI-a | 2 | 60 |
| cl. a -VII-a | 2 | 57 |
| cl. a -VIII-a | 2 | 47 |
| **Total** | **8** | **204** |

**INFORMAŢII PRIVIND EFECTIVELE DE ELEVI la începutul anului şcolar 2018/ 2019**

| **Nivel de învăţământ** |  | **Număr de clase/ grupe** | **Număr de copii / elevi** |
| --- | --- | --- | --- |
| **Preşcolar** |  | 7 | 153 |
| **Primar,**  din care | clasa pregătitoare | 4 | 131 |
| cl. I | 3 | 107 |
| cl. a -II-a | 4 | 120 |
| cl. a -III-a | 3 | 98 |
| cl. a -IV-a | 3 | 94 |
| **Total** | 17 | **550** |
| **Secundar inferior Gimnaziu**,  din care | cl. a -V-a | 3 | 92 |
| cl. a -VI-a | 2 | 45 |
| cl. a -VII-a | 2 | 60 |
| cl. a -VIII-a | 2 | 57 |
| **Total** | **9** | **254** |

**INFORMAŢII PRIVIND EFECTIVELE DE ELEVI la începutul anului şcolar 2019/2020**

| **Nivel de învăţământ** |  | **Număr de clase/ grupe** | **Număr de copii / elevi** |
| --- | --- | --- | --- |
| **Preşcolar** |  | **7** | **166** |
| **Primar,**  din care | clasa pregătitoare | 4 | 117 |
| cl. I | 4 | 137 |
| cl. a -II-a | 4 | 110 |
| cl. a -III-a | 4 | 114 |
| cl. a -IV-a | 3 | 98 |
| **Total** | **19** | **576** |
| **Secundar inferior Gimnaziu**,  din care | cl. a -V-a | 3 | 80 |
| cl. a -VI-a | 3 | 90 |
| cl. a -VII-a | 2 | 42 |
| cl. a -VIII-a | 2 | 56 |
| **Total** | **10** | **268** |

**EVOLUŢIA EFECTIVELOR DE ELEVI ÎN ULTIMII 8 ANI**

| **Nivel de învăţământ** | **Anul şcolar** | **Număr de clase/ grupe** | **Număr de copii / elevi** |
| --- | --- | --- | --- |
| **Preşcolar** | 2012/ 2013 | 17 | 546 |
| 2013/ 2014 | 7 | 212 |
| 2014/ 2015 | 7 | 202 |
| 2015/ 2016 | 7 | 190 |
| 2016/2017 | 7 | 164 |
| 2017/2018 | 7 | 180 |
| 2018/2019 | 7 | 153 |
| 2019/2020 | 7 | 166 |
| **Primar și gimnazial** | 2011/ 2012 | 21 | 532 |
| 2012/ 2013 | 26 | 660 |
| 2013/ 2014 | 27 | 681 |
| 2014/ 2015 | 26 | 711 |
| 2015/ 2016 | 25 | 732 |
| 2016/2017 | 25 | 707 |
| 2017/2018 | 25 | 717 |
| 2018/2019 | 26 | 804 |
| 2019/2020 | 29 | 844 |

**1.5.4 Performanțele elevilor**

**Situaţia la învăţătură**

**2014-2015**

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Nivelul** | **Elevi înscrişi**  **început de an** | **Elevi rămaşi la sfârşt de an an** | **Promovaţi** | **Repetenti** | **Retrasi** | **Procentul de**  **Promova-bilitate %** |
| Clasa pregatitoare | 93 | 93 | 93 | - | - | 100 |
| Clasa I | 122 | 121 | 121 | - | - | 100 |
| Clasa aII-a | 93 | 92 | 92 | - | - | 100 |
| Clasa a III-a | 111 | 109 | 109 | - | - | 100 |
| Clasa aIV-a | 83 | 83 | 83 | - | - | 100 |
| **Total** | 502 | 498 | 498 | - | - | 100 |
| Clasa aV-a | 64 | 62 | 60 | 2 | - | 96,77 |
| Clasa aVI-a | 44 | 42 | 39 | 3 | - | 92,85 |
| Clasa a VII-a | 42 | 39 | 37 | 2 | - | 94,87 |
| Clasa aVIII-a | 59 | 59 | 56 | 3 | - | 94,91 |
| **Total** | 209 | 202 | 192 | 10 | - | 95,04 |

**Situaţia la învăţătură**

**2015-2016**

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Nivelul** | **Elevi înscrişi**  **început de an** | **Elevi rămaşi la sfârşt de an an** | **Promovaţi** | **Repetenti** | **Retrasi** | **Procentul de**  **Promova-bilitate %** |
| Clasa pregatitoare | 102 | 98 | 98 |  |  | 100% |
| Clasa I | 94 | 91 | 91 |  |  | 100% |
| Clasa aII-a | 114 | 115 | 115 |  |  | 100% |
| Clasa a III-a | 94 | 92 | 92 |  |  | 100% |
| Clasa aIV-a | 112 | 111 | 111 |  |  | 100% |
| **Total** | **516** | **507** | **507** |  |  | **100%** |
| Clasa aV-a | 70 | 62 | 62 | 3 |  | 95.39% |
| Clasa aVI-a | 60 | 51 | 51 |  |  | 100% |
| Clasa a VII-a | 45 | 40 | 40 | 3 |  | 93.02% |
| Clasa aVIII-a | 41 | 38 | 38 | 2 |  | 95% |
| **Total** | **216** | **191** | **191** | **8** |  | **95.98%** |

**Situaţia la învăţătură**

**2016-2017**

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Nivelul** | **Elevi înscrişi**  **început de an** | **Elevi rămaşi la sfârşt de an an** | **Promovaţi** | **Repetenti** | **Retrasi** | **Procentul de**  **Promova-bilitate %** |
| Clasa pregatitoare | 107 | 107 | 107 | - | - | 100% |
| Clasa I | 92 | 94 | 94 | - | - | 100% |
| Clasa aII-a | 91 | 92 | 90 | 2 | - | 97,82% |
| Clasa a III-a | 116 | 116 | 116 | - | - | 100% |
| Clasa aIV-a | 89 | 85 | 85 | - | - | 100% |
| **Total** | **516** | **507** | **507** | **2** | **-** | **97,82** |
| Clasa aV-a | 61 | 61 | 61 | - |  | 100% |
| Clasa aVI-a | 59 | 59 | 59 | - |  | 100% |
| Clasa a VII-a | 49 | 46 | 46 | - |  | 100% |
| Clasa aVIII-a | 43 | 41 | 41 | - |  | 100% |
| **Total** | **212** | **207** | **207** |  |  | 100% |

**Situaţia la învăţătură**

**2017-2018**

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Nivelul** | **Elevi înscrişi**  **început de an** | **Elevi rămaşi la sfârşt de an an** | **Promovaţi** | **Repetenti** | **Retrasi** | **Procentul de**  **Promova-bilitate %** |
| Clasa pregatitoare | 110 | 109 | 109 | - | - | 100% |
| Clasa I | 112 | 110 | 110 | - | - | 100% |
| Clasa aII-a | 96 | 92 | 92 | - |  | 100% |
| Clasa a III-a | 92 | 88 | 88 | - | - | 100% |
| Clasa aIV-a | 116 | 114 | 113 | 1 | - | 99,12% |
| **Total** | **526** | **513** | **512** | **1** |  | **99,12%** |
| Clasa aV-a | 43 | 40 | 40 | - |  | 100% |
| Clasa aVI-a | 60 | 60 | 60 | - |  | 100% |
| Clasa a VII-a | 56 | 57 | 57 | - |  | 100% |
| Clasa aVIII-a | 46 | 47 | 47 | - |  | 100% |
| **Total** | **205** | **204** | **204** | **-** |  | **100%** |

**Situaţia la învăţătură**

**2018-2019**

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Nivelul** | **Elevi înscrişi**  **început de an** | **Elevi rămaşi la sfârşt de an an** | **Promovaţi** | **Repetenti** | **Retrasi** | **Procentul de**  **Promova-bilitate %** |
| Clasa pregatitoare | 130 | 130 | 130 | - | - | 100% |
| Clasa I | 111 | 108 | 108 | - | - | 100% |
| Clasa a II-a | 115 | 116 | 116 | - |  | 100% |
| Clasa a III-a | 95 | 97 | 97 | - | - | 100% |
| Clasa a IV-a | 92 | 97 | 96 | 1 | - | 98,96% |
| **Total** | **543** | **547** | **546** | **1** |  | **99,81%** |
| Clasa a V-a | 90 | 92 | 92 | - |  | 100% |
| Clasa a VI-a | 43 | 42 | 42 | - |  | 100% |
| Clasa a VII-a | 58 | 57 | 56 | 1 |  | 98,24% |
| Clasa a VIII-a | 58 | 58 | 58 | - |  | 100% |
| **Total** | **249** | **249** | **248** | **-** |  | **99,59%** |

**EVALUAREA NAŢIONALĂ**

1. **Limba şi literatura română**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Anul | Nr. note între  1 – 1,99 | Nr. note între  2 – 2,99 | Nr. note între 3 – 3,99 | Nr. note 4 – 4,99 | Nr. note 5 – 5,99 | Nr. note 6 – 6,99 | Nr. note 7 – 7,99 | Nr. note 8 – 8,99 | Nr. note 9 – 9,99 | Nr. note  10 |
| 2011 | - | 3 | 6 | 4 | 11 | 15 | 5 | 13 | 6 | **1** |
| 2012 | - | - | 2 | - | 4 | 8 | 7 | 13 | 7 | **-** |
| 2013 | - | - | - | - | 10 | 5 | 17 | 11 | 6 | **-** |
| 2014 | - | - | 4 | 3 | 4 | 9 | 8 | 9 | 6 | **-** |
| 2015 | - | - | 1 | - | 1 | 3 | 4 | 18 | 18 | **2** |
| 2016 | - | - | - | - | 2 | 3 | 10 | 7 | 8 | **-** |
| 2017 | - | - | - | - | - | 1 | 1 | 7 | 11 | **3** |
| 2018 | - | - | - | - | 1 | 3 | 8 | 13 | 13 | - |
| **2019** | **-** | **-** | **-** | **-** | **5** | **11** | **12** | **14** | **10** | **-** |

**b) Matematica**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| clasa | Nr. note între  1 – 1,99 | Nr. note între  2 – 2,99 | Nr. note între 3 – 3,99 | Nr. note 4 – 4,99 | Nr. note 5 – 5,99 | Nr. note 6 – 6,99 | Nr. note 7 – 7,99 | Nr. note 8 – 8,99 | Nr. note 9 – 9,99 | Nr. note  10 |
| 2011 | - | 8 | 8 | 8 | 27 | 8 | 3 | 1 | 1 | **-** |
| 2012 | 1 | 6 | 9 | 2 | 5 | 6 | 4 | 5 | 2 | **1** |
| 2013 | - | 1 | - | 2 | 8 | 7 | 6 | 12 | 10 | **3** |
| 2014 | 1 | 1 | 3 | 7 | 10 | 13 | 7 | 1 | - | **-** |
| 2015 | - | - | - | 1 | 7 | 5 | 4 | 7 | 22 | **1** |
| 2016 | - | - | 2 | 3 | 8 | 4 | 6 | 6 | 1 | **-** |
| 2017 | - | - | - | 1 | 1 | 6 | 5 | 4 | 5 | **1** |
| 2018 | 1 | 1 | 4 | 9 | 11 | 4 | 5 | 3 | - | - |
| **2019** | - | - | **1** | **5** | **21** | **7** | **8** | **5** | **4** | **1** |

**c) Evolutia procentelor de promovabilitate**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Sesiunea | Elevi inscrisi | Procent promovabilitate % | |
| Ambele discipline cu note peste 5 | Media EN peste 5 |
| 2014 | 43 | 72,09 | 97,68 |
| 2015 | 47 | 95,74 | 97,88 |
| 2016 | 30 | 83,30 | 100 |
| 2017 | 32 | 95,60 | 100 |
| 2018 | 38 | 84,21 | 94,74 |
| **2019** | **52** | **88,46** | **98,07** |

**d) Situația comparativă** a procentelor de promovabilitate pentru **Evaluarea Națională,** în **ultimii patru ani școlari**, este ilustrată în tabelul următor:

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **NIVEL** | **IUNIE 2016** | **IUNIE 2017** | **IUNIE 2018** | **IUNIE 2019** |
| **NAȚIONAL** | **75,10%** | **76,90%** | **73,50%** | **73,12%** |
| **JUDEȚEAN** | **80,70%** | **84,29%** | **77,20%** | **77,40%** |
| **UNITATE** | **83,30%** | **95,60%** | **84,21%** | **98,07%** |

\*\*\* Procentul de promovabilitate pe unitate este calculat considerând promovat elevul care obține la ambele discipline de examen nota 5.

**Â**

**AN ȘCOLAR 2015-2016**

**LIMBA ȘI LITERATURA ROMÂNĂ**

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **NR. CRT** | **NUME** | **PRENUME** | **LRO**  **SIM 1** | **LRO**  **SIM 2** | **Media LRO CL 8** | **MEDIA EN**  **LRO** |
| 1 | ACATRINEI | PAULA | **4,3** | **4,30** | **5** | **5,90** |
| 2 | ANISIEI | ANA | **7** | **8,00** | **7** | **9,30** |
| 3 | ARGHIROIU | ANDY | **4,2** | **3,20** | **5** | **0,00** |
| 4 | BOJOGA | RADU | **6** | **6,30** | **6** | **7,35** |
| 5 | CAZACU | CĂTĂLINA | **3,5** | **5,35** | **6,5** | **5,75** |
| 6 | CAZAN | ALEXANDRA | **8,8** | **9,50** | **9,5** | **9,20** |
| 7 | CHIRIAC | PAUL | **5** | **0,00** | **5** | **0,00** |
| 8 | COJOCARIU | MIRUNA | **6,6** | **6,20** | **7** | **8,85** |
| 9 | COJOCARU | EVELINA | **5** | **5,60** | **6** | **7,95** |
| 10 | CONESCHI | ANDREI | **9,2** | **9,50** | **10** | **9,90** |
| 11 | COSTIN | PETRONELA | **7** | **7,50** | **7,5** | **8,25** |
| 12 | CRISTINA | ALEXANDRU | **4,35** | **7,40** | **6** | **7,65** |
| 13 | CUMPĂNĂ | DANIELA | **5** | **3,70** | **5** | **0,00** |
| 14 | DASCĂLU | MIHAI | **8,2** | **8,20** | **8** | **8,70** |
| 15 | DĂNĂILĂ | LUIGY | **5,2** | **4,00** | **5** | **0,00** |
| 16 | DULCEANU | VLĂDUȚ | **3,4** | **3,60** | **5** | **0,00** |
| 17 | FRONEA | BIANCA | **4,3** | **6,00** | **5** | **6,85** |
| 18 | FRONEA | ALEXANDRU | **6,7** | **4,00** | **5** | **7,30** |
| 19 | FUIOR | VICTORIA | **8,4** | **6,70** | **8,5** | **6,85** |
| 20 | GHERGHEL | RALUCA | **7,3** | **5,30** | **7,5** | **7,40** |
| 21 | IFTIMICIUC | TUDOR | **7,2** | **8,00** | **8** | **9,30** |
| 22 | IONESCU | ANDREI | **7,1** | **8,50** | **8,5** | **9,10** |
| 23 | MACHEDON | IULIA | **7** | **5,20** | **7** | **8,40** |
| 24 | MACOVEI | IOANA | **6,3** | **7,30** | **7** | **7,65** |
| 25 | MARIAN | ANDREI | **7,5** | **7,80** | **8,5** | **9,25** |
| 26 | MICU | BIANCA | **4,4** | **4,60** | **5** | **7,55** |
| 27 | MIHĂILĂ | MIHAI | **5,5** | **4,20** | **5,5** | **7,85** |
| 28 | PETRUȘCA | GHEORGHIȚĂ | **4** | **4,00** | **5** | **0,00** |
| 29 | PITER | ȘTEFANIA | **6,5** | **6,30** | **5** | **0,00** |
| 30 | PIȚU | GEORGE | **4,1** | **5,80** | **5,5** | **7,85** |
| 31 | POLIZOV | EMILIA | **7,8** | **7,10** | **7,5** | **8,35** |
| 32 | PRICOP | ROBERT | **6,5** | **6,40** | **8** | **8,70** |
| 33 | RĂBUȘANU | ANDREEA | **2,8** | **2,50** | **5** | **0,00** |
| 34 | RUSU | MATHIAS | **8,5** | **8,60** | **9,5** | **9,65** |
| 35 | SANDU | IULIA | **4,5** | **4,20** | **6** | **7,35** |
| 36 | SAVIN | ANDREI | **7,3** | **8,50** | **9,5** | **9,30** |
| 37 | SLĂBUȚU | ANDREEA | **7,8** | **6,50** | **8** | **8,05** |
| 38 | STARUȘ | ANDREI | **0** | **4,20** | **5,5** | **6,05** |
| 39 | TRIF | ELENA | **7,3** | **5,70** | **0** | **0,00** |
| 40 | UNGUREANU | ALINA | **0** | **0,00** | **0** | **0,00** |

**MATEMATICĂ**

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **NR. CRT** | **NUME** | **PRENUME** | **MATE**  **SIM 1** | **MATE**  **SIM 2** | **Media MATE CL 8** | **MEDIA EN**  **MATE** |
| 1 | ACATRINEI | PAULA | **2,5** | **2,30** | **6,5** | **5,10** |
| 2 | ANISIEI | ANA | **3,75** | **5,70** | **5** | **6,90** |
| 3 | ARGHIROIU | ANDY | **1,5** | **0,00** | **5** | **0,00** |
| 4 | BOJOGA | RADU | **2,5** | **2,80** | **5** | **5,10** |
| 5 | CAZACU | CĂTĂLINA | **1,5** | **2,00** | **5,5** | **4,10** |
| 6 | CAZAN | ALEXANDRA | **6,1** | **6,70** | **8,5** | **8,85** |
| 7 | CHIRIAC | PAUL | **2** | **0,00** | **5** | **0,00** |
| 8 | COJOCARIU | MIRUNA | **4,2** | **3,50** | **5,5** | **7,35** |
| 9 | COJOCARU | EVELINA | **2,6** | **3,60** | **7** | **6,10** |
| 10 | CONESCHI | ANDREI | **6,8** | **7,60** | **9,5** | **8,80** |
| 11 | COSTIN | PETRONELA | **3,45** | **5,00** | **6,5** | **7,10** |
| 12 | CRISTINA | ALEXANDRU | **2,2** | **2,00** | **5** | **6,65** |
| 13 | CUMPĂNĂ | DANIELA | **2** | **2,20** | **5** | **0,00** |
| 14 | DASCĂLU | MIHAI | **5** | **5,10** | **7,5** | **7,90** |
| 15 | DĂNĂILĂ | LUIGY | **4** | **2,50** | **6** | **0,00** |
| 16 | DULCEANU | VLĂDUȚ | **2** | **2,00** | **5** | **0,00** |
| 17 | FRONEA | BIANCA | **1,6** | **2,20** | **5** | **3,60** |
| 18 | FRONEA | ALEXANDRU | **5,3** | **5,00** | **6,5** | **6,35** |
| 19 | FUIOR | VICTORIA | **5,1** | **5,00** | **8,5** | **5,55** |
| 20 | GHERGHEL | RALUCA | **5,1** | **5,00** | **7,5** | **5,90** |
| 21 | IFTIMICIUC | TUDOR | **6,6** | **6,60** | **9,5** | **8,25** |
| 22 | IONESCU | ANDREI | **8,5** | **7,50** | **9** | **9,40** |
| 23 | MACHEDON | IULIA | **5** | **5,10** | **6,5** | **5,20** |
| 24 | MACOVEI | IOANA | **5** | **5,00** | **5,5** | **7,50** |
| 25 | MARIAN | ANDREI | **6,5** | **7,00** | **8,5** | **8,60** |
| 26 | MICU | BIANCA | **2,1** | **2,10** | **6,5** | **4,10** |
| 27 | MIHĂILĂ | MIHAI | **1,5** | **2,70** | **5** | **5,95** |
| 28 | PETRUȘCA | GHEORGHIȚĂ | **0** | **0,00** | **5** | **0,00** |
| 29 | PITER | ȘTEFANIA | **3** | **2,00** | **5,5** | **0,00** |
| 30 | PIȚU | GEORGE | **3,7** | **2,10** | **5,5** | **7,10** |
| 31 | POLIZOV | EMILIA | **5,7** | **4,00** | **8** | **5,00** |
| 32 | PRICOP | ROBERT | **5,3** | **4,20** | **8,5** | **7,60** |
| 33 | RĂBUȘANU | ANDREEA | **2** | **1,50** | **5** | **0,00** |
| 34 | RUSU | MATHIAS | **6,65** | **5,50** | **8,5** | **8,45** |
| 35 | SANDU | IULIA | **5,1** | **5,20** | **7** | **3,60** |
| 36 | SAVIN | ANDREI | **6,6** | **7,30** | **9,5** | **8,50** |
| 37 | SLĂBUȚU | ANDREEA | **3,1** | **3,50** | **7,5** | **5,65** |
| 38 | STARUȘ | ANDREI | **0** | **5,00** | **6,5** | **4,15** |
| 39 | TRIF | ELENA | **3** | **2,60** | **-** | **0,00** |
| 40 | UNGUREANU | ALINA | **0** | **0,00** | - | **0,00** |

**AN ȘCOLAR 2016-2017**

**LIMBA ȘI LITERATURA ROMÂNĂ**

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **NR. CRT** | **NUME** | **PRENUME** | **LRO**  **SIM 1** | **LRO**  **SIM 2** | **Media LRO CL 8** | **MEDIA EN**  **LRO** |
| 1 | ALBU | RALUCA | **7,00** | **7,4** | **7** |  |
| 2 | ALUPOAE | MONICA | **5,50** | **6,4** | **7,5** | **0** |
| 3 | ALUPULUI | VLAD | **7,50** | **9,2** | **9,5** | **9,7** |
| 4 | AMĂRIUCĂI | PAUL | **4,60** | **4,3** | **5** | **0** |
| 5 | AMIŞCULESEI | ALIN | **6,50** | **7,2** | **8** | **7** |
| 6 | ATASIEI | MAURICE | **6,80** | **6** | **6,5** | **8,8** |
| 7 | BACIU | IUSTIN | **9,00** | **8,5** | **10** | **9,5** |
| 8 | BARBACARIU | VASILE | **3,00** | **3,3** | **5** |  |
| 9 | BUTNARU | IOANA | **9,00** | **8,5** | **9** | **8,8** |
| 10 | CAZACU | ROBERT | **4,50** | **5,3** | **5,5** | **0** |
| 11 | CAZACU | DENNIS | **4,00** | **3,7** | **5,5** | **0** |
| 12 | CÂRȚAN | GABRIEL | **4,20** | **3,8** | **5** | **0** |
| 13 | CHISSANOVICI | PETRU | **6,20** | **7,4** | **7,5** | **8,1** |
| 14 | CICOVEANU | IOANA | **8,60** | **7,4** | **9** | **10** |
| 15 | CIORNEI | ANCA | **8,50** | **9,1** | **10** | **10** |
| 16 | CORNEANU | ANDREI | **2,80** | **3** | **5** | **0** |
| 17 | COȚOFREI | IULIAN | **3,00** | **2,8** | **5** | **0** |
| 18 | COZMA | ANDRA | **9,20** | **9,5** | **10** | **10** |
| 19 | CRISTIAN | MIHNEA | **9,20** | **8,8** | **10** | **9,8** |
| 20 | DOROBAT | MATEI | **5,35** | **7** | **6,5** | **9,3** |
| 21 | HRISCĂ | MARIA | **7,80** | **7,1** | **8,5** | **9,4** |
| 22 | HUȚANU | IOANA | **6,00** | **6,7** | **7,5** | **9,5** |
| 23 | MAFTEI | CONSTANTIN | **1,50** | **1,2** | **5** | **0** |
| 24 | MAZILU | ANDREEA | **5,00** | **4,4** | **5** | **0** |
| 25 | MICU | TIBERIU | **4,00** | **3** | **5** | **0** |
| 26 | MIHĂILĂ | ȘTEFAN | **6,00** | **5** | **6** | **0** |
| 27 | MORARU | IULIA | **8,70** | **8,7** | **9** | **9,8** |
| 28 | NECULAU | ANDREI | **7,50** | **6,3** | **6** | **8,9** |
| 29 | OBREJA SCURTU | GABRIEL | **6,80** | **6,3** | **6** | **8,1** |
| 30 | ODĂGERU | SIMONA | **7,00** | **6,3** | **8** | **9,2** |
| 31 | PÂNZARU | CODRIN | **5,00** | **6,4** | **6** | **0** |
| 32 | PETRIȘOR | RAREȘ | **7,20** | **8** | **8,5** | **9,2** |
| 33 | PÎRĂU | MARIA | **4,00** | **3,5** | **5** | **0** |
| 34 | POPESCU | CONSTANTIN | **5,00** | **3,1** | **5** | **0** |
| 35 | PUIU | MARK | **6,70** | **6,5** | **7** | **6,3** |
| 36 | RADU | DANA | **5,00** | **5,2** | **5,5** | **0** |
| 37 | SLĂBUȚU | ELENA | **8,50** | **8,2** | **9** | **8,6** |
| 38 | STOICA | GABRIELA | **5,00** | **6,2** | **6** | **0** |
| 39 | TĂNĂSUCĂ | PAUL | **4,50** | **5** | **5,5** | **0** |
| 40 | TĂRNĂUCEANU | ANDREI | **6,00** | **7,6** | **7,5** | **9,1** |
| 41 | VATRA | DRAGOS | **7,00** | **7,1** | **8,5** | **9,2** |

**MATEMATICĂ**

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **NR. CRT** | **NUME** | **PRENUME** | **MATE**  **SIM 1** | **MATE**  **SIM 2** | **Media MATE CL 8** | **MEDIA EN**  **MATE** |
| 1 | ALBU | RALUCA | **3,50** | **4** | **5** |  |
| 2 | ALUPOAE | MONICA | **2,50** | **5** | **5** | **4,15** |
| 3 | ALUPULUI | VLAD | **8,90** | **9,6** | **9** | **9,95** |
| 4 | AMĂRIUCĂI | PAUL | **3,50** | **3,3** | **6** | **0** |
| 5 | AMIŞCULESEI | ALIN | **3,60** | **5,5** | **5,5** | **6,7** |
| 6 | ATASIEI | MAURICE | **5,90** | **7** | **5** | **8,45** |
| 7 | BACIU | IUSTIN | **6,00** | **7,5** | **8** | **9,45** |
| 8 | BARBACARIU | VASILE | **3,50** | **3,5** | **5** | **0** |
| 9 | BUTNARU | IOANA | **5,00** | **5,2** | **8** | **7,3** |
| 10 | CAZACU | ROBERT | **3,60** | **5** | **5** | **0** |
| 11 | CAZACU | DENNIS | **3,00** | **3,2** | **7** | **0** |
| 12 | CÂRȚAN | GABRIEL | **2,50** | **2,5** | **8** | **0** |
| 13 | CHISSANOVICI | PETRU | **5,00** | **5,6** | **5** | **5,1** |
| 14 | CICOVEANU | IOANA | **4,40** | **5,7** | **5** | **7,2** |
| 15 | CIORNEI | ANCA | **6,00** | **9** | **8,5** | **8,35** |
| 16 | CORNEANU | ANDREI | **3,00** | **2** | **6** | **0** |
| 17 | COȚOFREI | IULIAN | **2,00** | **2** | **5** | **0** |
| 18 | COZMA | ANDRA | **7,50** | **7,6** | **8** | **9,45** |
| 19 | CRISTIAN | MIHNEA | **7,60** | **8,8** | **10** | **10** |
| 20 | DOROBAT | MATEI | **3,60** | **5** | **5** | **8,15** |
| 21 | HRISCĂ | MARIA | **3,50** | **4** | **6** | **7,3** |
| 22 | HUȚANU | IOANA | **5,40** | **5** | **8,5** | **6,1** |
| 23 | MAFTEI | CONSTANTIN | **1,50** | **2,5** | **5** | **0** |
| 24 | MAZILU | ANDREEA | **3,00** | **2** | **5** | **0** |
| 25 | MICU | TIBERIU | **2,50** | **1,5** | **5** | **0** |
| 26 | MIHĂILĂ | ȘTEFAN | **3,50** | **4,5** | **6** | **0** |
| 27 | MORARU | IULIA | **5,00** | **5,1** | **6** | **6,4** |
| 28 | NECULAU | ANDREI | **5,70** | **6** | **5,5** | **6,2** |
| 29 | OBREJA SCURTU | GABRIEL | **4,20** | **5** | **5,5** | **8,3** |
| 30 | ODĂGERU | SIMONA | **4,10** | **3** | **5** | **6,4** |
| 31 | PÂNZARU | CODRIN | **3,00** | **3** | **7** | **0** |
| 32 | PETRIȘOR | RAREȘ | **6,70** | **8,5** | **8,5** | **9,3** |
| 33 | PÎRĂU | MARIA | **2,00** | **3,2** | **6** | **0** |
| 34 | POPESCU | CONSTANTIN | **3,60** | **4,1** | **6** | **0** |
| 35 | PUIU | MARK | **4,60** | **5,1** | **8,5** | **7,35** |
| 36 | RADU | DANA | **2,00** | **3,5** | **8** | **0** |
| 37 | SLĂBUȚU | ELENA | **5,50** | **5,6** | **6,5** | **6,1** |
| 38 | STOICA | GABRIELA | **3,00** | **4,3** | **6** | **0** |
| 39 | TĂNĂSUCĂ | PAUL | **3,00** | **4,2** | **7** | **0** |
| 40 | TĂRNĂUCEANU | ANDREI | **5,10** | **4,6** | **7,5** | **7,25** |
| 41 | VATRA | DRAGOS | **5,00** | **6,5** | **7** | **9,05** |

**AN ȘCOLAR 2017-2018**

**LIMBA ȘI LITERATURA ROMÂNĂ**

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **NR. CRT** | **NUME** | **PRENUME** | **LRO**  **SIM 1** | **LRO**  **SIM 2** | **Media LRO CL 8** | **MEDIA EN**  **LRO** |
| 1 | ACATRINEI | PAUL | **4,70** | **4,2** | **5** | **7** |
| 2 | AFRASINEI | MIHAI | **7,00** | **6,8** | **7,5** | **8,7** |
| 3 | ANDREI | MARIAN | **5,20** | **4,3** | **5** | **0** |
| 4 | ARDELEANU | IULIA | **8,20** | **6,9** | **8** | **8,5** |
| 5 | BOGONOS | ALEXANDRU | **4,00** | **2,9** | **5** | **0** |
| 6 | BRAGUTA | CATALINA | **6,00** | **3,8** | **6** | **8,2** |
| 7 | BURLACU | OANA | **6,10** | **5,1** | **6** | **7,5** |
| 8 | CALIU | IULIANA | **7,10** | **6,4** | **8** | **9,2** |
| 9 | CAZACU | LAVINIA | **3,00** | **5,3** | **5** | **0** |
| 10 | CAZACU | CLAUDIA | **2,50** | **0** | **5** | **0** |
| 11 | CAZACU | ALEXANDRA | **5,40** | **0** | **5,5** | **5,7** |
| 12 | CHELEA | AMALIA | **8,30** | **7,15** | **8,5** | **7,9** |
| 13 | CIOBANU | ESTERA | **6,10** | **6,5** | **7** | **8,6** |
| 14 | CIORNEI | PETRO | **4,00** | **6** | **5** | **7,6** |
| 15 | CIORNEI | DENISA | **4,30** | **5,1** | **5** | **7,2** |
| 16 | COSMICI | STEFAN | **6,80** | **7,4** | **7** | **9** |
| 17 | COSTEA | ELENA | **6,50** | **8,3** | **8** | **8** |
| 18 | COSTIN | ELENA | **7,30** | **9,3** | **9** | **9,9** |
| 19 | CUCUTEANU | NARCIS | **2,00** | **3,9** | **5** | **0** |
| 20 | CUSNIRIUC | EDUARD | **4,00** | **4,6** | **5,5** | **7,1** |
| 21 | DIACONU | DENISA | **4,00** | **2,7** | **5** | **0** |
| 22 | DRAGAN | CRISTINA | **6,70** | **7** | **7,5** | **8,2** |
| 23 | ERDIC | CEZARA | **7,00** | **8,7** | **8,5** | **6,3** |
| 24 | FORTU | STEFAN | **5,10** | **6,7** | **6** | **8,6** |
| 25 | GAVRILOVICI | RAZVAN | **8,50** | **8,6** | **9** | **9,7** |
| 26 | GHERASIM | STEFAN | **8,20** | **8,2** | **8** | **9,05** |
| 27 | GIRBEA | IULIANA | **5,10** | **4,8** | **6,5** | **8,9** |
| 28 | GRADINARIU | IONUT | **4,30** | **4,6** | **5** | **6,1** |
| 29 | GRIGORAS | PAUL | **3,90** | **4,5** | **5,5** | **7,5** |
| 30 | HIRZOPARIU | IOAN | **7,30** | **7,15** | **8** | **8,3** |
| 31 | IACOB | STEFAN | **9,30** | **9,2** | **10** | **9,5** |
| 32 | IFRIM | DENNIS | **7,70** | **7,7** | **8** | **8,6** |
| 33 | IONESCU | ALEXANDRU | **6,60** | **8,8** | **9** | **9,9** |
| 34 | IONESCU | ANTONIO | **7,00** | **7,6** | **8,5** | **9,6** |
| 35 | LUPU | DANIEL | **8,80** | **9,3** | **10** | **9,5** |
| 36 | MUNTEANU | BIANCA | **8,50** | **8,75** | **8,5** | **9** |
| 37 | OLARU | DRAGOS | **5,30** | **4,3** | **5,5** | **8,1** |
| 38 | OSTROVANU | STEFAN | **5,20** | **4,6** | **5** | **0** |
| 39 | PALAIOLOGOU | PINELOPI | **5,00** | **5,6** | **6** | **8,1** |
| 40 | RODU | ANAMARIA | **8,10** | **9,6** | **9,5** | **9,95** |
| 41 | SAVA | DENIS | **3,90** | **4,1** | **5** | **6,1** |
| 42 | SEGHEDIM | ALINA | **9,30** | **9,6** | **10** | **9,8** |
| 43 | STAN | SARA | **6,00** | **7,3** | **7,5** | **9** |
| 44 | STRATULAT | CATALIN | **7,20** | **5,7** | **6** | **7,3** |
| 45 | VAZDOAGA | MARIUS | **3,30** | **0** | **5** | **0** |
| 46 | VIERIU | CLAUDIU | **6,70** | **7,1** | **9** | **8,4** |
| 47 | VIRLAN | CONSTANTIN | **5,00** | **4,2** | **5** | **0** |

**MATEMATICĂ**

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **NR. CRT** | **NUME** | **PRENUME** | **SIM 1** | **SIM 2** | **Media**  **CL 8** | **MEDIA EN** |
| 1 | ACATRINEI | PAUL | **1,80** | **2,2** | **5** | **4,5** |
| 2 | AFRASINEI | MIHAI | **5,10** | **3,5** | **7,5** | **6,15** |
| 3 | ANDREI | MARIAN | **1,00** | **1,2** | **5** | **0** |
| 4 | ARDELEANU | IULIA | **5,10** | **3,6** | **7,5** | **6,4** |
| 5 | BOGONOS | ALEXANDRU | **2,00** | **1,2** | **5** | **0** |
| 6 | BRAGUTA | CATALINA | **4,30** | **3,4** | **6,5** | **6,3** |
| 7 | BURLACU | OANA | **3,50** | **2,7** | **5** | **4,65** |
| 8 | CALIU | IULIANA | **4,25** | **5,8** | **6,5** | **5,8** |
| 9 | CAZACU | LAVINIA | **2,50** | **2,2** | **5,5** | **0** |
| 10 | CAZACU | CLAUDIA | **2,00** | **0** | **5** | **0** |
| 11 | CAZACU | ALEXANDRA | **3,10** | **0** | **5** | **3** |
| 12 | CHELEA | AMALIA | **4,30** | **7,6** | **7** | **7,4** |
| 13 | CIOBANU | ESTERA | **5,00** | **5,2** | **7** | **5,85** |
| 14 | CIORNEI | PETRO | **3,30** | **3** | **5,5** | **4,25** |
| 15 | CIORNEI | DENISA | **3,30** | **4** | **6** | **5,15** |
| 16 | COSMICI | STEFAN | **5,30** | **5** | **7,5** | **7,7** |
| 17 | COSTEA | ELENA | **5,00** | **5** | **5** | **5,55** |
| 18 | COSTIN | ELENA | **6,50** | **9,2** | **8,5** | **9,6** |
| 19 | CUCUTEANU | NARCIS | **0,00** | **2** | **5** | **0** |
| 20 | CUSNIRIUC | EDUARD | **3,70** | **4,1** | **7** | **6,05** |
| 21 | DIACONU | DENISA | **2,00** | **1,2** | **0** | **0** |
| 22 | DRAGAN | CRISTINA | **4,60** | **4,4** | **5** | **5,85** |
| 23 | ERDIC | CEZARA | **6,60** | **7,5** | **9** | **7,6** |
| 24 | FORTU | STEFAN | **4,70** | **4,3** | **6** | **5,4** |
| 25 | GAVRILOVICI | RAZVAN | **7,50** | **7** | **9** | **8** |
| 26 | GHERASIM | STEFAN | **6,10** | **5,4** | **6** | **6,35** |
| 27 | GIRBEA | IULIANA | **5,00** | **3,7** | **8** | **6,05** |
| 28 | GRADINARIU | IONUT | **4,50** | **2** | **5** | **2,7** |
| 29 | GRIGORAS | PAUL | **3,50** | **5** | **6,5** | **6,9** |
| 30 | HIRZOPARIU | IOAN | **7,00** | **8** | **9** | **7,55** |
| 31 | IACOB | STEFAN | **9,00** | **8,5** | **9** | **8,9** |
| 32 | IFRIM | DENNIS | **8,00** | **8,8** | **8** | **8,75** |
| 33 | IONESCU | ALEXANDRU | **6,10** | **6** | **8** | **8,65** |
| 34 | IONESCU | ANTONIO | **7,50** | **6,8** | **9** | **9,05** |
| 35 | LUPU | DANIEL | **7,50** | **8** | **8,5** | **9,4** |
| 36 | MUNTEANU | BIANCA | **4,30** | **5,5** | **5,5** | **6,85** |
| 37 | OLARU | DRAGOS | **2,80** | **3,1** | **6** | **5,7** |
| 38 | OSTROVANU | STEFAN | **1,60** | **2,1** | **5** | **0** |
| 39 | PALAIOLOGOU | PINELOPI | **5,00** | **5,1** | **7** | **5,75** |
| 40 | RODU | ANAMARIA | **7,65** | **6,5** | **8,5** | **8,85** |
| 41 | SAVA | DENIS | **4,50** | **2,6** | **5** | **4,1** |
| 42 | SEGHEDIM | ALINA | **6,50** | **5** | **6** | **6,7** |
| 43 | STAN | SARA | **3,40** | **4,45** | **7** | **5,9** |
| 44 | STRATULAT | CATALIN | **5,10** | **6,5** | **5** | **5,8** |
| 45 | VAZDOAGA | MARIUS | **1,50** | **0** | **0** | **0** |
| 46 | VIERIU | CLAUDIU | **5,70** | **5,8** | **6** | **6,6** |
| 47 | VIRLAN | CONSTANTIN | **4,10** | **1,8** | **5** | **0** |

**AN ȘCOLAR 2018-2019**

**LIMBA ȘI LITERATURA ROMÂNĂ**

**ADMITEREA ÎN ÎNVĂȚĂMÂNTUL LICEAL**

**ETAPA I**

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **PROFILUL** | **REAL** | **UMAN** | **RESURSE** | **SERVICII** | **TEHNIC**  **/SCOALA PROFES.** | **VOCAȚIONAL** |
| **Sesiunea iulie** |
| **2016** | 8 | 3 | 2 | 11 | 4 | 2 |
| **2017** | 7 | 5 | - | 8 | 2 | 1 |
| **2018** | 12 | 9 | 2 | 7 | 5 | 3 |
| **2019** | 16 | 3 | 2 | 17 | 10/2 | 2 |

**ADMITEREA ÎN ÎNVĂȚĂMÂNTUL LICEAL**

**ETAPA a II a**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **SESIUNEA AUGUST** | **ÎNVĂȚAMÂNT LICEAL** | **ÎNVĂȚĂMÂNT PROFESIONAL** | **INSERȚIA ABSOLVENȚILOR** |
| **2016** | **4** | **4** | **100%** |
| **2017** | **12** | **6** | **100%** |
| **2018** | **1** | **7** | **100%** |
| **2019** | **2** | **2** | **100%** |

* + 1. **Resurse materiale şi financiare**

**INFORMAŢII PRIVIND SPAŢIILE ŞCOLARE**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Nr.**  **crt.** | **Tipul de spaţiu** | **Număr**  **spaţii** | **Suprafaţă (mp)** |
| **1.** | **Săli de clasă /grupă** | **26** | **54** |
| **2.** | **Cabinete\*** | **10** | **9** |
| **3.** | **Laboratoare\*** | **2** | **66** |
| **4.** | **Ateliere\*** | **-** | **-** |
| **5.** | **Sală şi / sau teren de educaţie fizică şi sport\*** | **O sală gimnastică**  **2 terenuri** | **66**  **700** |
| **6.** | **Spaţii de joacă \*** | **-** | **-** |
|  | **Total** | **39** | **-** |

**INFORMAŢII PRIVIND SPAŢIILE AUXILIARE ȘI ADMINISTRATIVE**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Nr.**  **crt.** | **Tipul de spaţiu** | **Număr**  **spaţii** | **Suprafaţă (mp)** |
| **1.** | **Bibliotecă școlară/centru de informare și documentare** | **1** | **9** |
| **2.** | **Spații sanitare** | **1** | **18/9** |
| **3.** | **Spații depozitare materiale didactice** | **1** | **9** |
| **4.** | **Secretariat** | **1** | **6** |
| **5.** | **Spaţiu destinat echipei manageriale** | **2** | **36/18** |
| **3.** | **Contabilitate** | **1** | **6** |
| **4.** | **Birou administraţie\*** | **1** | **4** |
|  | **TOTAL** | **8** |  |

**BAZA MATERIALĂ**

**SPAŢII ŞCOLARE**

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Nr.**  **Crt.** | **Tipul de spaţiu** | **Nr.**  **spaţii** | **Suprafaţa** | **Dotări** | **Lucrări de consolidare şi igienizare** | **În curs de realizare** |
| 1 | Săli de clasă | 26 | 54 mp | Mobilier, tablă magnetică, dulapuri, panouri de afişaj, videoproiector, ecran de proiecție, laptop/calculator | Înlocuire tâmplărie – uși/geamuri, reparaţii, văruit, igienizare, lambrisare, înlocuire parcehet, verificare instalație termică, dezinsecție/deratizare.  Spălare perdele, covoare, înlocuire neoane, întrerupătoare, prize. | Verificare instalație termică  Conectare Internet  Dotare cu sistem tabla inteligenta. |
| 2 | Cabinete metodice | 10 | 9 mp | Mobilier, tablă, calculator, imprimantă, laptop-uri, CD-player, material didactic | Înlocuire tâmplărie – uși/geamuri, reparaţii, văruit, igienizare, lambrisare, înlocuire parcehet, verificare instalație termică, dezinsecție/deratizare.  Spălare perdele, covoare, înlocuire neoane, întrerupătoare, prize. | Dotare – material didactic  Parchet melaminat  Conectare Internet |
| 3 | Laboratoare | 2 | 66 mp | Mobilier, tablă magnetică, laptop, material didactic, calculatoare, planşe, videoproiectoare, tablă inteligentă, truse de specialitate | Înlocuire tâmplărie – uși/geamuri, reparaţii, văruit, igienizare, lambrisare, înlocuire parcehet, verificare instalație termică, dezinsecție/deratizare.  Spălare perdele, covoare, înlocuire neoane, întrerupătoare, prize. | Verificare instalație termică  Conectare Internet  Dotare cu sistem tabla inteligenta. |
| 4 | Teren de sport | 2 | 700 mp | 4 porţi de fotbal/handbal | Vopsire porţi, consolidare porţi, întreţinere spaţiu verde | Bituminare  Realizare împrejmuire teren sport. |
| 5 | Sală de gimnastică | 1 | 66 mp | Saltele, capră, ladă, aparatură pentru fitness, spaliere | Înlocuire tâmplărie – geamuri, reparaţii, văruit, igienizare, spălare perdele, înlocuire neoane, întrerupătoare, prize, montat protecţii neoane, achiziţionare mingi, echipament sportiv | Achiziționare echipament sportiv |

**SPAŢII AUXILIARE**

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Nr.**  **Crt.** | **Tipul de**  **spaţiu** | **Nr.**  **spaţii** | **Suprafaţa** | **Dotări** | **Lucrări de consolidare şi igienizare** | **În curs de realizare** |
| 1 | Bibliotecă | 1 | 9 mp | Calculator, mobilier, rafturi, conectare la internet | Înlocuire tâmplărie – uși/geamuri, reparaţii, văruit, igienizare, lambrisare, înlocuire parcehet, verificare instalație termică, dezinsecție/deratizare.  Spălare perdele, covoare, înlocuire neoane, întrerupătoare, prize. | Înlocuire rafturi  Completarea fondului de carte  Înlocuire parchet |
| 2 | Cancelarie | 1 | 54 mp | Mobilier, calculator, flipchart, panouri de afişaj, cuier, dulapuri, SmartTV, multifuncțională. | Înlocuire tâmplărie – geamuri, reparaţii, tapet, schimbare mobilier, igienizare, montare rulouri. | - |
| 3 | Grupuri sanitare | 9 | 108 | Conform standardelor | Înlocuire tâmplărie – geamuri, reparaţii, văruit, igienizare, înlocuire neoane, întrerupătoare, prize, | Înlocuire calorifere  Înlocuire uşi  Instalaţii sanitare  Gresie, faianţă |
| 4 | Cabinet medical | 1 | 18 mp | Mobilier, medicamente, cântar, pat, tensiometru, instrumentar, consumabile medicale, faianţă, chiuvetă | Înlocuire tâmplărie – geamuri, reparaţii, văruit, igienizare, înlocuire neoane, întrerupătoare, prize, | Medicamente,  Aparatură medicală  Mobilier nou  Înlocuire uşi |
| 6 | Atelier mecanic | 1 | 6 mp | Mobilier, truse de scule | Înlocuire tâmplărie reparaţii, văruit, igienizare, înlocuire neoane, întrerupătoare, prize, | rafturi noi  Înlocuire uşa |
| 7 | Magazii | 4 | 6 mp | Spaţii de depozitare, cameră pentru corn, lapte, fructe | Înlocuire tâmplărie – geamuri, reparaţii, văruit, igienizare, înlocuire neoane, întrerupătoare, prize, |  |

1. **SPAŢII ADMINISTRATIVE**

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Nr.**  **Crt.** | **Tipul de spaţiu** | **Nr.**  **spaţii** | **Suprafaţa** | **Dotări** | **Lucrări de consolidare şi igienizare** | **În curs de realizare** |
| 1 | Secretariat | 1 | 6 mp | Calculatoare, imprimantă,multifuncțională, telefon, mobilier, fişet, | Înlocuire tâmplărie – geamuri, reparaţii, văruit, igienizare, spălare perdele, covoare, înlocuire neoane, întrerupătoare, prize, | - |
| 2 | Contabilitate | 1 | 6 mp | Calculator, imprimantă, telefon, mobilier | Înlocuire tâmplărie – ușă reparaţii, văruit, igienizare, spălare perdele, covoare, înlocuire neoane, întrerupătoare, prize, | - |
| 3 | Cabinet director | 1 | 36 mp | Calculator, laptop, imprimantă, telefon, mobilier, sistem supraveghere video, multifuncțională, conectare la internet, sistem supraveghere acces uși. | Înlocuire tâmplărie –ușă , reparaţii, văruit, igienizare, spălare perdele, covoare, înlocuire neoane, întrerupătoare, prize, | - |
| 4 | Cabinet director adjunct | 1 | 18 mp | laptop, imprimantă, mobilier, fișet metalic, conectare la internet | Renovare completă | - |
| 5 | Arhivă | 1 | 6 mp | Rafturi | reparaţii, văruit, igienizare, spălare covoare, înlocuire neoane, întrerupătoare, prize, | Rafturi noi |

**RESURSE FINANCIARE**

Proiectul de buget pe ani financiari a fost realizat având în vedere organizarea şi funcţionarea unităţii de învăţământ conform prevederilor legale în vigoare.

**1**. **Proiectul de buget** a fost realizat având în vedere prevederile referitoare la învăţământul preuniversitar de stat cuprinse în Legea Educaţiei Naţionale nr. 1/2011, cu modificările şi completările ulterioare, în Legea-cadru nr. 284/2010 privind salarizarea unitară a personalului plătit din fonduri publice, cu modificările şi completările ulterioare şi în Legea nr. 63/2011 privind încadrarea şi salarizarea în anul 2013 a personalului didactic şi didactic auxiliar din învăţământ, precum obligaţiile generale şi specifice rezultate din alte acte normative. S-a urmărit de asemenea respectarea prevederilor din contractul colectiv de muncă unic, aplicabil. **2.** Finanţarea de bază este propusă pe **baza costului standard per elev** (art. 104, alin. (3) din Legea nr. 1/2011), utilizând o formulă de finanţare (art. 104, alin. (4) din Legea nr. 1/2011) – din următoarele considerente de bază:

**a.** nu sunt stabilite la nivel naţional toate elementele necesare, aşa cum sunt acestea prevăzute în art. 104, alin. (3) şi alin. (4) din Legea nr. 1/2011;

**b.** standardele de cost pe elev pentru cheltuieli de personal stabilite în conformitate cu HG nr. 72/2013, s-au dovedit a fi insuficiente pentru asigurarea cheltuielilor de personal în anul 2016 .

**3.** În condiţiile menţionate anterior, finanţarea de bază este fundamentată pe **statul de funcţii/ personal** pentru fiecare an şcolar.

**4.** Proiectul de buget urmăreşte asigurarea la nivel minim, din bugetul local, venituri proprii a resurselor necesare pentru realizarea Planului de Dezvoltare Instituțională 2015-2020 și a Planurilor manageriale anuale. Consiliul de Administraţie, directorul unităţii de învăţământ şi Consiliul Profesoral sunt abilitaţi prin legislaţia în vigoare să stabilească şi să urmărească realizarea unor obiective considerate necesare pentru dezvoltarea unităţii de învăţământ, pentru asigurarea şi creşterea calităţii educaţiei oferite – conform atribuţiilor generale prevăzute în art. 96 alin. (7), art. 97 alin. (2) şi art. 98 alin. (2) din Legea nr. 1/2011, respectiv a prevederilor specifice din actele normative subsecvente Legii nr. 1/2011.

**5.** În contextul punctului 3 de mai sus, trebuie precizat faptul că realizarea activităţilor şi atingerea obiectivelor stabilite prin documentele manageriale menţionate influenţează atat finanţarea de bază, cât şi finanţarea complementară. Având în vedere situaţia actuală, se propune ca o parte din fondurile necesare pentru realizarea obiectivelor de dezvoltare propuse să fie asigurate din bugetul local.

**6**. Proiectul de buget pentru veniturile proprii este propus având în vedere bugetul realizat în anul financiar anterior. Astfel, bugetul propus pentru veniturile proprii pentru anul în curs nu depăşeşte bugetul realizat în anul precedent.

**1.5.6 Context legislativ**

1. **LEGI**
2. Legea nr. 71/ 2015 pentru aprobarea Ordonanţei de urgenţă a Guvernului nr. 83/2014 privind salarizarea personalului plătit din fonduri publice în anul 2015, precum şi alte măsuri în domeniul cheltuielilor publice
3. Legea educaţiei naţionale nr.1/ 2011 (cu modificările şi completările ulterioare)
4. Legea – cadru nr. 284/ 2010 privind salarizarea unitară a personalului plătit din fonduri publice
5. Legea nr. 176/ 2010privind integritatea în exercitarea funcţiilor şi demnităţilor publice, pentru modificarea şi completarea Legii nr. 144/ 2007 privind înfiinţarea, organizarea şi funcţionarea Agenţiei Naţionale de Integritate, precum şi pentru modificarea şi completarea altor acte normative
6. Legea nr. 319/ 2006 a securităţii şi sănătăţii în muncă (cu modificările şi completările ulterioare)
7. Legea nr. 273/ 2006 privind finanţele publice locale (cu modificările şi completările ulterioare)
8. Legea nr. 87/ 2006 pentru aprobarea O.U.G. nr. 75/ 2005 privind asigurarea calităţii educaţiei (cu modificările şi completările ulterioare)
9. Legea nr. 571/2004 privind protecţia personalului din autorităţile publice, entităţile publice şi din alte unităţi care semnalează încălcări ale legii
10. Legea nr. 481/2004 privind protectia civila, republicata 2008
11. Legea nr. 477/ 2004 privind Codul de conduită a personalului contractual din autorităţile şi instituţiile publice
12. Legea nr.251/ 2004 privind unele măsuri referitoare la bunurile primite cu titlu gratuit cu prilejul unor acţiuni de protocol în exercitarea mandatului sau a funcţiei
13. Legea nr. 7/ 2004 - privind Codul de conduită a funcţionarilor publici (republicată)
14. Legea nr. 161/ 2003 privind unele măsuri pentru asigurarea transparenţei în exercitarea demnităţilor publice, a funcţiilor publice şi în mediul de afaceri, prevenirea şi sancţionarea corupţiei (cu modificările şi completările ulterioare)
15. Legea nr. 53/ 2003 – Codul muncii (republicată, cu modificările şi completările ulterioare)
16. Legea nr. 52/ 2003 privind transparenţa decizională în administraţia publică (cu modificările şi completările ulterioare)
17. Legea nr 672/ 2002 privind auditul public intern
18. Legea nr. 500/ 2002 privind finanţele publice (cu modificările şi completările ulterioare)
19. Legea nr. 334/ 2002 a bibliotecilor
20. Legea nr. 182/2002 privind protecţia informaţiilor clasificate;
21. Legea nr. 677/ 2001 pentru protecţia persoanelor cu privire la prelucrarea datelor cu caracter personal şi libera circulaţie a acestor date, cu modificările şi completările ulterioare
22. Legea nr. 544/ 2001 privind liberul acces la informaţiile de interes public (cu modificările şi completările ulterioare)
23. Legea nr. 455/ 2001 privind semnătura electronică
24. Legea administraţiei publice locale nr. 215/ 2001 (republicată, cu modificările şi completările ulterioare)
25. Legea nr. 90/ 2001 privind organizarea şi funcţionarea Guvernului României şi a ministerelor (cu modificările şi completările ulterioare)
26. Legea nr. 78/ 2000 pentru prevenirea, descoperirea şi sancţionarea faptelor de corupţie (cu modificările şi completările ulterioare)
27. Legea nr. 19/ 2000 privind sistemul public de pensii şi alte drepturi de asigurări sociale
28. Legea nr.188/ 1999 privind Statutul funcţionarilor publici (republicată, cu modificările şi completările ulterioare)
29. Legea nr. 213/ 1998 privind proprietatea publica şi regimul juridic al acesteia
30. Legea Arhivelor Naţionale nr. 16/ 1998 (cu modificările şi completările ulterioare)
31. Legea nr. 115/1996 privind declararea şi controlul averii demnitarilor, magistraţilor, a unor persoane cu funcţii de conducere şi control şi a funcţionarilor publici şi (cu modificările şi completările ulterioare)
32. Legea nr. 15/ 1994 privind amortizarea capitalului imobilizat în active corporale şi necorporale (republicată, cu modificările şi completările ulterioare)
33. Legea contabilităţii nr. 82/ 1991 (republicată, cu modificările şi completările ulterioare)
34. Legea nr. 22/ 1969 privind angajarea gestionarilor, constituirea de garanţii şi răspunderea în legătura cu gestionarea bunurilor (cu modificările şi completările ulterioare)

**II. ORDONANŢE DE GUVERN**

1. Ordonanţa de Urgenţă a Guvernului nr. 27/ 2003 privind procedura aprobării tacite, aprobată prin Legea nr. 486/ 2003 ( cu modificările şi completările ulterioare)
2. Ordonanţa Guvernului nr. 27/ 2002 privind reglementarea activităţii de soluţionare a petiţiilor (cu modificările şi completările ulterioare)
3. Ordonanţa Guvernului nr. 80/ 2001 privind stabilirea unor normative de cheltuieli pentru autorităţile administraţiei publice şi instituţiile publice, aprobată cu modificări prin Legea nr. 247/ 2002 (cu modificările şi completările ulterioare)
4. Ordonanţa Guvernului nr. 129/ 2000 privind formarea profesională a adulţilor (republicată, cu modificările şi completările ulterioare)
5. Ordonanţa Guvernului nr. 119/ 1999 privind controlul intern/ mangerial şi controlul financiar preventiv (republicată, cu modificările şi completările ulterioare)
6. Ordonanţa de Urgenţă a Guvernului nr.63/ 1999 cu privire la gestionarea fondurilor nerambursabile alocate României de către Comunitatea Europeană, precum şi a fondurilor de cofinanţare aferente acestora, aprobată prin Legea nr. 22/ 2000 (cu modificările şi completările ulterioare)

**III. HOTĂRÂRI DE GUVERN**

1. H.G. nr. 569/2015 pentru aprobarea Normelor metodologice privind decontarea cheltuielilor pentru naveta la şi de la locul de muncă a cadrelor didactice şi a personalului didactic auxiliar din învăţământul preuniversitar de stat
2. Hotărârea nr. 1086/2013 pentru aprobarea Normelor generale privind exercitarea activităţii de audit public intern
3. H.G. nr. 500/ 2011 privind registrul general de evidenţă a salariaţilor (cu modificările şi completările ulterioare)
4. H.G. nr. 286/ 2011 pentru aprobarea Regulamentului – cadru privind stabilirea principiilor generale de ocupare a unui post vacant sau temporar vacant corespunzător funcţiilor contractuale şi a criteriilor de promovare în grade sau trepte profesionale imediat superioare a personalului contractual din sectorul bugetar plătit din fonduri publice
5. H.G. nr. 1534/ 2008 privind aprobarea Standardelor de referinţă şi a indicatorilor de performanţă pentru evaluarea şi asigurarea calităţii în învăţământul preuniversitar
6. H.G. nr. 1344/ 2007 privind norme de organizare şi funcţionare a comisiilor de disciplină
7. H.G. nr. 925/ 2006 pentru aprobarea normelor de aplicare a prevederilor referitoare la atribuirea contractelor de achiziţie publică din OUG nr.34/ 2006 privind atribuirea contractelor de achiziţie publică, a contractelor de concesiune de lucrăi publice şi a contractelor de concesiune de servicii (cu modificările şi completările ulterioare)
8. H.G. nr. 1258/ 2005 privind aprobarea Regulamentului de organizare şi funcţionare a Agenţiei Române de Asigurare a Calităţii în Învăţământul Preuniversitar (ARACIP)
9. H.G. nr. 1723/ 2004 privind aprobarea Programului de măsuri pentru combaterea birocraţiei în activitatea de relaţii cu publicul (cu modificările şi completările ulterioare)
10. H.G. nr. 522/ 2003 pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a prevederilor OG nr. 129/ 2000 privind formarea profesională a adulţilor (cu modificările şi completările ulterioare)
11. H.G. nr. 26/ 2003 privind transparenţa relaţiilor financiare dintre autorităţile publice şi întreprinderile publice, precum şi transparenţa financiară în cadrul anumitor întreprinderi
12. H.G. nr. 1349/ 2002 privind colectarea, transportul, distribuirea şi protecţia, pe teritoriul României, a corespondenţei clasificate (cu modificările şi completările ulterioare)
13. H.G. nr. 1259/ 2001 privind aprobarea Normelor tehnice şi metodologice pentru aplicarea Legii nr. 455/ 2001 privind semnătura electronică (cu modificările ulterioare)

**IV. ORDINE DE MINISTRU**

* 1. OMEN nr. 5115/ 2014 aprobarea Regulamentului de organizare şi funcţionare a unităţilor de învăţământ preuniversitar
  2. OMEN nr. 5113/ 2014 pentru aprobarea Metodologiei privind managementul riscurilor de corupţie în cadrul Ministerului Educaţiei Naţionale şi al instituţiilor şi unităţilor subordonate/ coordonate a căror activitate vizează învăţământul preuniversitar
  3. OMEN nr. 4619/ 2014 pentru aprobarea Metodologiei – cadru de organizare şi funcţionare a Consiliului de Administraţie din unităţile de învăţământ preuniversitar

1. OMEN nr. 3060/ 2014 privind aprobarea Condiţiilor de organizare a taberelor, excursiilor, expediţiilor şi a altor activităţi de timp liber în sistemul de învăţământ preuniveristar
2. OMEN nr. 5451/ 2013 pentru aprobarea Metodologiei-cadru privind mobilitatea personalului didactic din învăţământul preuniversitar în anul şcolar 2014-2015
3. OMEN nr. 3638/27.03.2012 privind aprobarea standardelor de formare continuă pentru personalul cu funcții manageriale din învățământul preuniversitar, elaborate în cadrul proiectului "Profesioniști în managementul educațional preuniversitar"
4. OMEN nr. 3637/27.03.2012 privind aprobarea instrumentelor de evaluare a abilităților de conducere/ leadership pentru personalul cu funcții manageriale din unitățile de învățământ preuniversitar elaborate în cadrul proiectului „Profesioniști în managementul educațional preuniversitar”
5. OMECT nr. 6564/ 2011 privind aprobarea Procedurii de atribuire a denumirilor unităţilor de învăţământ din sistemul naţional de învăţământ preuniversitar
6. OMEN nr. 6143/ 2011 privind aprobarea Metodologiei de evaluare anuală a activităţii personalului didactic şi didactic auxiliar (cu modificările şi completările ulterioare)
7. OMEN nr. 5565/ 2011 pentru aprobarea Regulamentului privind regimul actelor de studii şi al documentelor şcolare gestionate de unităţile de învăţământ preuniversitar
8. OMEN nr. 5561/2011 privind aprobarea Metodologiei privind formarea continuă a personalului
9. ORDIN nr. 5556/ 2011 privind aprobarea Regulamentului de organizare şi funcţionare a bibliotecilor şcolare şi a centrelor de documentare şi informare din învăţământul preuniversitar (cu modificările şi completările ulterioare)
10. OMECTS nr. 5298/ 1668/ 2011 pentru aprobarea Metodologiei privind examinarea stării de sănătate a preşcolarilor şi elevilor din unităţile de învătământ preuniveristar de stat şi particular acreditate/ autorizate privind acordarea asistenţei medicale gratuite şi pentru promovarea unui stil de viaţă sănătos
11. OMEN nr. 4576/ 2011 privind validarea fluxurilor financiare pentru cheltuielile de personal în învăţământul preuniversitar de stat
12. OMEC nr. 3175/ 2001 referitor la Instrucţiunile privind procurarea, păstrarea, folosirea, scoaterea din uz şi casarea sigiliilor şi a timbrului sec cu stema României
13. OMS nr. 1955 din 18 octombrie 1995 pentru aprobarea Normelor de igiena privind unitatile pentru ocrotirea, educarea si instruirea copiilor si tinerilor
14. OSGG nr. 400/ 2015 pentru aprobarea Codului controlului intern/ managerial al entităţilor publice
15. OMFP nr. 923/ 2014 pentru aprobarea Normelor metodologice generale referitoare la exercitarea controlului financiar preventiv şi a Codului specific de norme profesionale pentru persoanele care desfăşoară activitatea de control financiar preventiv propriu
16. OMFP nr. 1917/ 2005 pentru aprobarea Normelor metodologice privind organizarea si conducerea contabilitatii institutiilor publice si instructiunile de aplicare a acestuia
17. OMFP nr. 1.753/ 2004 pentru aprobarea Normelor privind organizarea şi efectuarea inventarierii elementelor de activ şi de pasiv
18. OMFP nr. 252/ 2004 pentru aprobarea Codului privind conduita etică a auditorului intern
19. OMFP nr. 1.661 bis/ 2003 pentru aprobarea Normelor metodologice privind modul de încasare şi utilizare a fondurilor băneşti primite sub forma donaţiilor şi sponsorizărilor de către entităţile publice
20. OMFP nr. 1.235/ 2003 pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a prevederilor OUG nr. 146/ 2002 privind formarea şi utilizarea resurselor derulate prin trezoreria statului (cu modificările şi completările ulterioare)
21. OMFP nr. 1792/ 2002 pentru aprobarea Normelor metodologice privind angajarea, lichidarea, ordonanţarea şi plata cheltuielilor instituţiilor publice, precum şi organizarea, evidenţa şi raportarea angajamentelor bugetare şi legale (cu modificările şi completările ulterioare)
22. OANFP nr. 206/ 2005 pentru aprobarea Metodologiei de evaluare a posturilor şi a Criteriilor de evaluare a posturilor
23. OMMFPS nr. 1918/ 2011 privind aprobarea procedurii şi actelor pe care angajatorii sunt obligaţi să le prezinte la ITM pentru obţinerea parolei, precum şi a procedurii privind transmiterea REVISAL
24. Ordinul Preşedintelui Institutului Naţional de Statistică nr. 632/ 2006 privind metodologia statisticii din domeniul educaţiei

**V. REGLEMENTĂRI INTERNE**

* 1. Regulamentul de Ordine Interioară
  2. Manualul procedurilor
  3. Codul de Etică

1. **Analiza de nevoi**
   1. **Diagnoza mediului extern - analiza PESTEL**
      * 1. **Factorii politici**

Politica educaţională a guvernului vizează consolidarea rolului şcolii ca principală instituţie de educaţie, iar politica educaţională la nivel regional şi local este orientată spre dezvoltarea relaţiilor de colaborare între instituţiile locale şi şcoala noastră cu scopul descentralizării şi flexibilizării, a descongestionării activităţii.

**Contextul european**

Strategia *EUROPA 2020 pentru creştere inteligentă, durabilă şi incluzivă* propune o nouă viziune pentru economia socială de piaţă a Europei în următorul deceniu, care să ajute Uniunea să iasă din criza economică şi financiară şi să edifice o economie inteligentă, durabilă şi favorabilă incluziunii, cu niveluri ridicate de ocupare a forţei de muncă, productivitate şi coeziune socială.

În document este propusă abordarea tematică a reformelor concentrată pe 3 priorităţi interdependente stabilite la nivelul statelor membre:

*Creştere inteligentă*: Dezvoltarea unei economii bazate pe cunoaștere şi inovare

*Creştere durabilă*: Dezvoltarea unei economii mai competitive, eficiente în utilizarea resurselor şi ecologice

*Creştere inclusivă***:** Rată ridicată de ocupare, coeziune economică şi socială

**Context naţional:**

***Programul de guvernare 2013-2016***reprezintă platforma-cadru pentru definirea şi aplicarea politicilor de dezvoltare economică a României, în concordanţă cu politicile Uniunii Europene, având ca priorităţi realizarea unei economii inteligente, durabile şi favorabile incluziunii, cu niveluri ridicate de ocupare a forţei de muncă, productivitate şi de coeziune socială.

În capitolul Educaţie, ***Programul de guvernare 2013-2016***se pliază pe priorităţile Comisiei Europene, respectiv îmbunătăţirea calităţii şi sporirea nivelului investiţiilor în sistemele de educaţie şi formare profesională, participarea sporită la toate formele de educaţie şi o mai mare mobilitate educaţională şi profesională a elevilor, studenţilor şi cadrelor didactice în vederea atingerii celor două ţinte în domeniul educaţional fixate prin strategia Europa 2020. Aceste obiective, la nivel european, sunt:

* reducerea ratei părăsirii timpurii a şcolii la un nivel maxim de 10%;
* creşterea ponderii absolvenţilor de învăţământ terţiar cu vârsta de 30-34 ani la cel puţin 40%.

Respectând principiul subsidiarităţii, Guvernul şi Ministerul Educaţiei vor da curs acelor politici care vor permite o mai bună gestionare la nivel micro a resurselor publice, în raport cu obiectivele educaţionale şi de dezvoltare regională pe care le au

de îndeplinit.

Descentralizarea nu se poate face însă fără întărirea legislaţiei privind responsabilitatea publică şi fără protejarea instituţiilor de învăţământ de interferenţele politicului. Aceste măsuri vor asigura întărirea ataşamentului comunităţilor locale faţă de activităţile care au loc în şcoală, asigurarea stabilităţii cadrelor didactice şi a echipelor de management şcolar şi creşterea gradului de transparenţă.

V. http://www.drp.gov.ro.

* + 1. **Factorii economici**

Distribuţia domeniilor de activitate din Zona Metropolitană Iaşi este în general corelată din punct de vedere al numărului de salariaţi, al cifrei de afaceri totale şi al numărului de firme active. Cele mai cuprinzătoare domenii sunt: Comerţul, Industria şi Serviciile, urmate de Construcţii. Deşi totalizează doar un sfert din numărul de salariaţi declaraţi în raportările financiare, firmele din Comerţ deţin o pondere de aproape 45% din cifra de afaceri a Zonei Metropolitane (firme cu sediul în acest areal).

Evoluţia în timp a economiei Zonei Metropolitane cunoaşte o dinamică accentuată a numărului de firme active din High-Tech şi Construcţii, în anul 2007 acestea fiind de aproape 500 ori mai multe decât în anul 2000. La polul opus se situează firmele din Comerţ, Industrie şi Agricultură, cu sediul în acest areal, care la nivel macro sunt caracterizate de o dinamică lentă sau stagnare. Între cele două extreme, se regăseşte domeniul Serviciilor, cu un trend constant crescător, care nu poate fi considerat un boom ci mai degrabă o dezvoltare susţinută şi durabilă.

Şi în ceea ce priveste evoluţia cifrei de afaceri la nivelul Zonei Metropolitane se observă o evoluţie spectaculoasă în ceea ce priveşte firmele din domeniul HighTech, urmate de Construcţii şi Servicii. Domeniul High-Tech a cunoscut o dezvoltare explozivă datorită unui bun suport privind resursele umane, reprezentat de un centru universitar puternic.

Analiza sectorului antreprenorial din Zona Metropolitana Iaşi sugerează faptul că Polul de Creştere Iaşi reprezintă forţa motrice a dezvoltării economice a întregului judeţ oferind câteva concluzii importante privind dezvoltarea competitiva:

* ponderea mare a ZMI în activitatea economică a Judeţului Iaşi
* dezvoltarea şi consolidarea mediului antreprenorial, atât în ceea ce priveşte numărul de firme, cât şi a cifrei de afaceri
* restructurarea sectoarelor economice, cu accent pe cel terţiar, bazat pe redistribuirea forţei de muncă şi câştiguri de productivitate
* creşterea spectaculoasă a sectoarelor intensiv tehnologice (High-Tech).

(V. http://www.primaria-iasi.ro/uploads/PIDPC\_Iasi\_2009\_10\_29.pdf)

**2.1.3. Factorii sociali**

Structura pe grupe mari de vârstă (conform datelor statistice de la recensămintele din 1992 şi 2002) pune în evidenţă o scădere relevantă a populaţiei tinere (0-14 ani) în mediul urban în timp ce a înregistrat o uşoară creştere în mediul rural, o evoluţie crescătoare a populaţiei adulte (15 – 59 ani) şi o uşoară creştere a populaţiei vârstnice (de 60 ani şi peste) pe întregul areal al zonei metropolitane.

În viitor se prognozează o scădere a numărului populaţiei tinere, iar efectele demografice şi economice ale acestei evoluţii se vor resimţi în timp şi vor atrage schimbări la nivelul diferitelor subpopulaţii (populaţia şcolară, populaţia de vârstă fertilă, populaţia în vârstă de muncă).

Datorită faptului că în aria metropolitană natalitatea a fost mai mare decât mortalitatea, s-a înregistrat întotdeauna un spor natural pozitiv (1,17% în 2001 şi 1,40% în 2006), regiunea situându-se în top la nivel de ţară. Din punct de vedere al structurii etnice, populaţia dominantă a Zonei Metropolitane este reprezentată de români cu un procent de 98%, urmată de rromi cu 1,2% şi alte naţionalităţi cu 0,8%.

Conform statisticilor, distribuţia apartenenţei la religie este astfel: ortodocşi: 92,8%, romano-catolici: 4,7%, alte religii: 2,5% Conform datelor din sursele citate, se constată la nivel de municipiu o evoluţie descendentă a fenomenului infracţional cu 49,75% pentru anul 2008 comparativ cu anul 2002. În zona rurală, în topul numărului de infracţiuni se află Miroslava, iar la polul opus Leţcani.

În Municipiu se observă probleme sociale diverse, ţinute în schimb sub control de către municipalitate prin Direcţia de Asistenţă Comunitară, care oferă o gamă largă de servicii sociale, coroborate cu o infrastructură tehnică dezvoltată (12 Centre de zi, 13 centre de plasament, 2 Centre de bătrâni etc.). Municipiul Iaşi se caracterizează şi prin numărul mare de ONG-uri şi fundaţii (ADV, Bethany etc) care activează în sfera serviciilor sociale.

2002 ZMI: Populaţie activă numeroasă la nivel de municipiu şi la nivelul comunelor Ciurea şi Miroslava şi o pondere însemnată a elevilor şi studenţilor în total populaţie inactivă (aproximativ 44%). Evoluţie ascendentă a numărului de pensionari de la 17,94% în 2002 la 23,25% în 2008.

Conform informaţiilor furnizate în “Breviarul Statistic al Județului Iaşi - 2008” (pag. 12), piaţa muncii din Judeţul Iaşi (deci şi din ZMI) se înscrie în prezent în tendinţele manifestate la nivelul ţării, prin reducerea populaţiei active şi a populaţiei ocupate.

2002 ZMI. Populaţie angrenată în principal în domeniul serviciilor, al comerţului şi industrie, la polul opus fiind angajaţii din sectorul primar. Ulterior anului 2002, structura populaţiei ocupate pe activităţi ale economiei naţionale reflectă faptul că, în ultimii ani, sectorul serviciilor a înregistrat o curbă ascendentă, proporţia persoanelor ocupate crescând de la an la an. În contrast, sectorul agricol (primar) a înregistrat un declin, populaţia care lucrează în agricultură aflându-se în scădere.

2007 Municipiul Iaşi - Trend ascendent al forţei de muncă în domeniul serviciilor, comerţului şi construcţiilor.

(V. <http://www.primaria-iasi.ro/uploads/PIDPC_Iasi_2009_10_29.pdf>)

**2.1.4. Factorii tehnologici**

***Infrastructura de transport***

Accesibilitate asigurată atât în oraş cât şi în comunele componente ale Zonei Metropolitane Iaşi; Trafic intens în municipiu datorat numărului mare de vehicule, pe o infrastructură subdimensionată care prezintă multiple degradări, aspecte care converg la crearea de ambuteiaje în principalele zone ale oraşului.

Din totalul de 502 km de străzi din Municipiul Iaşi, 348 de km reprezintă străzi moderne care erau modernizate sau care au trecut printr-un amplu proces de reabilitare şi modernizare, urmând ca diferenţa de 154 km să fie modernizaţi până în 2015. În zona metropolitană (fără municipiu), din 333,38 km, aproximativ 200 km necesită intrarea într-un amplu proces de modernizare până în 2015.

Activităţile de transport în regim de autogară se desfăşoară dispersat la nivel de municipiu, în lipsa unui centru intermodal de transport unitar. Transportul în comun este bine reprezentat la nivel de municipiu cu extindere la o parte din comunele metropolitane adiacente (Holboca, Tomeşti, Ciurea, Valea Lupului).

Lungimea reţelei de distribuţie în Municipiul Iaşi este de 479,5 km, deservind doar 84,5% dintre gospodăriile oraşului. Lungimea reţelei de distribuţie în rural este de 120 km (15,45% gospodării deservite).

Lungimea reţelei de canalizare în Municipiul Iaşi este de 427,5 km (71,2% gospodării racordate). În prezent, pentru atingerea unui grad important se impune extindere reţelei existente cu încă 12 km. În comune, reţeaua de canalizare este de 29,2 km (doar 1,70% gospodării deservite).

Atât Municipiul Iaşi cât şi celelalte localităţi din Zona Metropolitană sunt acoperite din punct de vedere al infrastructurii de energie electrică (iluminat public, iluminatul locuinţelor private, iluminatul instituţiilor publice, al agenţilor economici etc.)

**2.1.5. Factorii ecologici**

În cursul anului 2005, au fost amplasate cinci staţii de monitorizare automată a

calităţii aerului (Pod de Piatră, Decebal – Cantemir, Oancea – Tătăraşi, Copou – Sadoveanu, Tomeşti) prin intermediul cărora, analizând evoluţia emisiilor din atmosferă s-a constatat următoarele:

- Emisiile de SO2 din atmosferă prezintă tendinţă de scădere în 2000 - 2005 şi o scădere spectaculoasă în 2006 cu 50% faţă de 2005;

- Emisiile de la CET au scăzut în anul 2007 cu circa 60% faţă de anul 2006;

- În anul 2007, emisiile de NOx au scăzut cu 20,6% faţă de anul 2006;

- Emisiile de amoniac s-au menţinut în general, în jurul aceluiaşi ordin de mărime;

- Aglomerarea Iaşi este poluată cu pulberi sedimentale (mai ales Păcurari şi Gară);

- Concentraţia poluanţilor gazoşi în aer este situată sub valoarea legală prevăzută în legislaţie.

În mediul urban, ca urmare, atât a scăderii drastice a producţiei la marile unităţi industriale, a încetării activităţii la unele unităţi (ex. Terom, Unirea, Fortus), cât şi datorită unor măsuri pentru îmbunătăţirea calităţii apelor evacuate, emisiile de substanţe poluante rezultate s-au încadrat în indicatorii de calitate avizaţi.

În mediul rural, se înregistrează accidental scurgeri de ape meteorice ce spală şi antrenează substanţe poluante din zonele de depozitare a deşeurilor menajere şi şi a dejecţiilor zootehnice.

Scăderea sau încetarea activităţii la marii operatori industriali, mai ales din arealul urban, a determinat diminuarea suprafeţelor de sol afectate de poluare. În arealul rural, se remarcă o scădere a poluării chimice ca urmării a folosirii în proporţie din ce în ce mai mică a îngrăşămintelor chimice, în timp ce poluările importante se datorează depozitelor de deşeuri neamenajate şi necontrolate sau parţial controlate. La nivelul Municipiului laşi există un sistem centralizat de colectare, transport şi eliminare (prin depozitare) a deşeurilor, care se ocupă de gestionarea deşeurilor menajere, stradale şi industriale produse în zona urbană. Colectarea deseurilor se face in municipiul Iasi si in 4 comune limitrofe: Miroslava, Lunca Cetatuii, Tomesti si Dancu. Cantitatea medie lunara este de 11.000-12.000 tone deseu menajer colectat din municipiu si din cele 4 comune. La o populatie de peste 300.000 locuitori din mediu urban, rezulta un indice mediu de colectare a deseurilor de: 1,45 kg/locuitor /zi.

**2.1.6. Factorii legislativi**

Pentru a moderniza sistemul educaţional românesc, în scopul adaptării la cerinţele actuale ale societăţii cunoaşterii şi la creşterea economică inteligentă şi favorabilă incluziunii, Guvernul României a promovat Legea Educaţiei Naţionale. S-a acordat o atenţie deosebită tendinţelor legislative recente în domeniul educaţiei, legislaţia reprezentând o parte obligatorie dar nu şi suficientă a soluţiei necesare pentru modernizarea sistemului de educaţie. Din păcate, nu s-au adoptat principalele legi subsecvente Legii Educaţiei Naţionale. De asemenea demersul legislativ trebuie urmat de acţiuni administrative şi alocări financiare corespunzătoare.”

Prin noua Lege a Educaţiei Naţionale, reforma sistemului educaţional românesc vizează următoarele schimbări:

* **Compatibilizarea ciclurilor de învăţământ cu cerinţele unei educaţii moderne şi cu Cadrul European al Calificărilor**

Referitor la reorganizarea structurii învăţământului preuniversitar, legea reglementează *educaţia timpurie* ca educaţie antepreşcolară (de la 0 la 3 ani) şi educaţie preşcolară (de la 3 la 6 ani); introducerea clasei pregătitoare în învăţământul primar; creşterea duratei învăţământului gimnazial la 5 ani; generalizarea, în perspectivă, a învăţământului de 12 clase.

* **Modernizarea şi descongestionarea curriculumului**

Crearea unui cadru curricular coerent presupune îmbunătăţirea programelor şcolare prin reducerea volumului de cunoştinţe ce trebuie memorate şi creşterea atractivităţii conţinuturilor acestor programe. Legea introduce curriculumul bazat pe cele opt competenţe cheie de care are nevoie fiecare individ pentru împlinirea şi dezvoltarea personală, pentru cetăţenia activă, pentru incluziunea socială şi pentru intrarea pe piaţa muncii.

* **Reorganizarea sistemului de evaluare a elevilor**

Se introduce portofoliul educaţional şi se modifică sistemul de evaluare a elevilor.

Portofoliul va cuprinde totalitatea diplomelor, certificatelor şi a altor înscrisuri obţinute în urma evaluării competenţelor dobândite în contexte de învăţare formale, non-formale şi informale. Din el se va putea afla parcursul educaţional, înclinaţiile copilului sau performanţele lui deosebite. Evaluările elevilor vor fi realizate la finalul clasei pregătitoare, la finalul claselor a II-a, a IV-a, a VI-a şi a IX-a.

* **Asigurarea unui grad sporit de descentralizare, responsabilizare şi finanţare în sistem**

*Descentralizarea* se va realiza prin transferul de responsabilităţi către Consiliul de administraţie al unităţii de învăţământ şi către autorităţile locale.

Legea introduce principul „finanţarea urmează elevul” prin care alocarea banilor publici va deveni transparentă şi se va face în concordanţă cu ţinte educaţionale strategice.

* **Asigurarea de şanse egale la educaţie pentru grupurile dezavantajate**

Reducerea ratei părăsirii timpurii a şcolii este una din principalele ţinte ale PNR Traiectoria ţintei pentru perioada 2010 - 2020 vizează atingerea unui nivel de 14,8% în 2013, de 13,8% în 2015 şi 11,3% în 2020, în condiţiile unui scenariu realist de dezvoltare economică şi în care se vor implementa măsurile propuse.

Accesul egal la educaţie pentru păstrarea în şcoală a elevilor aflaţi în situaţii de risc şi atragerea celor ce au părăsit timpuriu sistemul educaţional se realizează prin programe de tip „Şcoala după şcoală” sau „A doua şansă”.

* **Revalorizarea învăţământului profesional şi tehnic**

Sprijinul acordat învăţământului profesional şi tehnic se va concretiza prin: asigurarea dobândirii unei calificări; reînfiinţarea şcolilor profesionale; dezvoltarea şi susţinerea învăţământului liceal (filiera tehnologică) şi postliceal.

* **Reformarea politicilor în domeniul resursei umane**

Formarea iniţială profesională a cadrelor didactice va cuprinde studii de licenţă într-o specializare, masterat didactic cu o durată de 2 ani şi stagiul practic cu durata de un an. Evoluţia în cariera didactică se va realiza prin gradele didactice I şi II şi prin dobândirea titlului de *profesor - emerit* în sistemul de învăţământ preuniversitar.

Calitatea managementului instituţiilor de învăţământ urmează să se îmbunătăţească în urma înfiinţării *corpului naţional de experţi în management educaţional*, constituit în urma selecţiei, prin concurs, a cadrelor didactice care fac dovada absolvirii unui program acreditat de formare în domeniul managementului educaţional; numai aceste cadre didactice vor putea ocupa funcţii de

* **Stimularea învăţării pe tot parcursul vieţii**

Legea Educaţiei Naţionale defineşte conceptul de educaţie şi formare profesională pe tot parcursul vieţii într-un mod integrat şi coerent şi stabileşte recunoaşterea şi certificarea competenţelor obţinute în contexte educaţionale formale, informale şi non-formale.

Analizând impactul acestor măsuri asupra ţintelor școlii noastre, constatăm că viziunea asupra legislaţiei favorizează și atingerea unor ţinte ale școlii, cum ar fi creșterea calităţii procesului educaţional, formarea cadrelor didactice și asigurarea participării la o educaţie de calitate pentru şcolarii proveniţi din grupurile dezavantajate.

* 1. **Analiza SWOT**

**MANAGEMENT**

|  |  |
| --- | --- |
| **PUNCTE TARI** | **PUNCTE SLABE** |
| * Organizarea şi funcţionarea managementului conform reglementărilor în vigoare; * Practicarea unui management participativ; * Deschidere spre inovarea didactică; * Preocupare constantă pentru creșterea nivelului serviciilor educaționale furnizate către beneficiari; * Crearea noului site al școlii; * Implicare în viața comunității. | * Participare insuficientă la programe de dezvoltare profesională în domeniile management/ management educaţional/ marketing educaţional a membrilor Consiliului de Administratie. |
| **OPORTUNITĂŢI** | **AMENINŢĂRI** |
| * Structura Consiliului de Administraţie care include reprezentanți ai autorităților locale și ai Cosiliului reprezentativ al părinților; * Interes pentru formarea în management educațional al persoanelor din conducerea unității; * Competențe ridicate în utilizarea tehnologiilor avansate; * Deschidere spre noutăți și inovare didactică | * Dinamica modificărilor legislative; * Politica promovată de media față de activitatea școlară; * Resurse de timp limitate în contextul obligațiilor de catedră. |

**CURRICULUM ŞI OFERTĂ EDUCAŢIONALĂ**

|  |  |
| --- | --- |
| **PUNCTE TARI** | **PUNCTE SLABE** |
| * Calitatea procesului de predare – învăţare dovedită prin calitatea resurselor umane; * Diversificarea continuă a activităţilor de învăţare formală, informală, nonformală; * Implementarea curriculum-ului naţional urmează nevoile elevilor, valorificând potenţialul evaluat, cunoştinţele, experienţa anterioară, realizând în mod continuu evaluarea rezultatelor; * Ofertă curriculară la decizia şcolii relevantă şi adecvată opţiunilor elevilor; * Sistem eficient de consultare a părinților în procesul de stabilire a CDȘ-ului; * Informarea permanentă a elevilor cu privire la criteriile de evaluare a programelor de învăţare pe care le urmează, ştiind de la început care sunt obiectivele acestora, mijloacele de evaluare şi nivelurile minimale şi maximale aşteptate; * Multitudinea şi diversitatea proiectelor educative şcolare şi extraşcolare şi numărul important de elevi implicaţi în derularea acestora; * Dezvoltarea programelor de educaţie suplimentară pentru elevii cu performanţe înalte; * Rezultate şcolare foarte bune; * Performanţe bune obţinute la evaluări Naționale, Olimpiade, Concursuri școlare. | * Dezvoltarea curriculum-ului la decizia şcolii frânată de reglementările legale în vigoare şi de resursele financiare limitate; * Dezvoltarea de programe extracurriculare insuficiente datorita resurselor financiare limitate; * Imposibilitatea organizării pe grupe a cursurilor opționale; * Baza materială insuficientă pentru desfășurarea orelor cu caracter aplicativ. |
| **OPORTUNITĂŢI** | **AMENINŢĂRI** |
| * Modernizarea şi adaptarea didacticii predării la cerinţe europene; * Includerea în oferta educațională a cursurilor opționale; * Realizarea unei analize obiective, la nivel de catedră/școală cu privire la atingerea standardelor curriculare; * Organizarea de activități metodice la nivel de catedră; | * Modificări legislative şi de reglementare fără consultarea grupurilor interesate şi fără solicitarea performanţelor aplicării reglementărilor actuale; * Diminuarea ponderii cursurilor opționale; * Neimplicare suficientă a unor familii în exprimarea opțiunilor față de structura CDȘ; * Situaţia economică şi socială modestă a majorităţii familiilor din care provin elevii determină o slabă preocupare pentru progresul şcolar şi pentru nevoile de dezvoltare ale elevilor. |

**RESURSE UMANE**

|  |  |
| --- | --- |
| **PUNCTE TARI** | **PUNCTE SLABE** |
| * Existenţa unui colectiv de cadre didactice cu pregătire profesională de excepţie; * Mobilitate relativ scăzută a cadrelor didactice; * Condiţii bune de desfăşurare a procesului de învăţare, în săli de clasă spaţioase, dotate corespunzător; * Funcționare eficientă a echipei de mentorat; * Acces la informaţie prin intermediul grupului de comunicare; * Interes constant pentru perfecționare continuă a personalului didactic; * Formarea continuă a cadrelor didactice în spiritul învăţării centrate pe elev (prin dobândirea de abilităţi şi competenţe) şi al şcolii incluzive cu scopul aplicării consecvente a metodelor moderne de predare – învăţare – evaluare; * Experienţa cadrelor didactice în proiectarea didactică, management educaţional şi derulări de programe de învăţare şi educative (locale, naţionale şi internaţionale); * Experienţa cadrelor didactice în utilizarea echipamentelor şi platformelor de lucru din dotarea şcolii. | * Asigurarea dezvoltării personalului didactic, didactic-auxiliar sau nedidactic, limitată de resursele financiare; * Recompensarea performanţelor cadrelor didactice imposibil de realizat, datorită lipsei resurselor financiare; * Politicile de personal, limitează posibilitatea școlii de a-și selecta personalul de predare. |
| **OPORTUNITĂŢI** | **AMENINŢĂRI** |
| * Oportunităţi de dezvoltare profesională variate; * Modificarea ponderii vârstei personalului didactic, cu generarea unui entuziasm pentru dezvoltare profesională continuă; * Implicare în desfășurarea de proiecte educative, cu impact în creșterea motivației pentru studiu a elevilor; * Utilizarea tehnologiilor moderne în procesul de predare-învățare-evaluare; * Implicarea elevilor în competiții școlare. | * Lipsa de autonomie a şcolilor în selectarea personalului; * Posibilități de motivare insuficientă a personalului didactic datorate salarizării nediferențiate; * Existența unui număr de cadre didactice cu normă incompletă; * Politici de personal nemotivante. |

**RESURSE MATERIALE ŞI FINANCIARE**

|  |  |
| --- | --- |
| **PUNCTE TARI** | **PUNCTE SLABE** |
| * Resurse materiale bune cu privire la: spaţii de predare, spaţii auxiliare şi administrative; * Gestionarea eficientă a resurselor materiale şi financiare; * Existența unei discipline riguroase în execuția bugetară; * Reparații curente în localul școlii și al grădiniței; * Realizarea conexiunii la Internet pentru 3 laboratoare, 9 săli de clasă și toate birourile administrative; * Amenajarea laboratorului de informatică; * Dotarea cu 15 calculatoare noi/performante a laboratorului de informatică; * Reînnoirea rețelei de calculatoare din laboratorul fizică-AeL; * Stație de amplificare/sonorizare, cu soft pentru marcarea duratei orelor/pauzelor; * Achiziționarea unui sistem de ”Tablă inteligentă” pentru laboratorul de chimie-biologie; * Dotare bună a laboratoarelor și a cabinetelor metodice; * Dotarea sălilor de clasă cu sisteme videoproiector-calculator; * Reparații capitale la 3 săli de clasă; * Plasarea elementelor de cultură organizațională în interiorul și exteriorul unității; * Colaborare bună cu ordonatorul de credite. | * Lipsa unei săli de sport; * Constituirea bugetului de către ordonatorul principal de credite nu respectă proiectarea bugetara a unității; * Existența în 6 săli de clasă a mobilierului vechi de tip bancă școlară, care nu permite lucrul pe grupe/echipe; * Necesitatea de dezvoltare a fondului de carte de specialitate din bibliotecă. |
| **OPORTUNITĂŢI** | **AMENINŢĂRI** |
| * Atragerea de fonduri extabugetare prin sponsorizări/donații/chirii; * Implicarea în proiecte cu finanțare europeană; * Participarea la competiții care asigură premierea școlii; * Colaborarea cu Asociația Partenerilor educaționali. | * Imposibilitatea susținerii bugetare a activităților extracurriculare; * Dificultăți în dezvoltarea bazei materiale; * Întârzieri în aprovizionarea cu noile manuale cl a VII a; * Insuficienta finanțare pentru amenajarea spațiului alocat GPN nr 26. |

**RELAŢII EXTERNE ŞI PARTENERIATE**

|  |  |
| --- | --- |
| **PUNCTE TARI** | **PUNCTE SLABE** |
| * Existenţa de parteneriate relevante cu agenţi educaţionali, economici şi sociali, naţionali şi regionali; * Derularea de proiecte şi programe diverse în colaborare cu partenerii educaționali * Înființarea ”Asociației Partenerilor Educaționali ai Școlii N.Iorga. Iași”; * Implicarea unui număr mare de elevi şi profesori în derularea parteneriatelor; * Implementarea Proiectului Erasmus+, ”Tolerance our common language” 2017-2019; * Relația de bună colaborare cu părinții în cadrul procesului educațional; * Existența spațiilor unde pot fi organizate activități în parteneriat; * Expertiză înaltă a cadrelor didactice în implementarea proiectelor educaționale; * Experiență și implicare în acțiuni de voluntariat. | * Dezvoltarea de parteneriate în co-finanţare, limitată de lipsa resurselor financiare; * Nivelul de implicare limitat al unor părinți; * Lipsa agenților economici din zona de proximitate a școlii. |
| **OPORTUNITĂŢI** | **AMENINŢĂRI** |
| * Disponibilitatea autorităţilor locale pentru susţinerea învăţământului; * Creșterea prestigiului școlii în comunitate prin proiectele derulate; * Interes pentru implementarea proiectelor Erasmus+; * Existența partenerilor educaționali cu interes manifestat pentru educație. | * Legislaţia actuală ce nu stimulează co-interesarea potenţialilor parteneri; * Dificultăți în găsirea viitorilor parteneri pentru proiecte Erasmus+. |

* 1. **Cultura organizaţională**

Ideea de bază în viziunea şcolii noastre este convingerea că fiecare elev poate învăţa și că este responsabilitatea noastră, ca dascăli, să asigurăm condiţiile în care fiecare copil să atingă potențialul său maxim de învățare. Considerăm că toţi elevii sunt unici şi au nevoi şi stiluri de învăţare proprii; au dreptul la un mediu de învăţare sigur şi adecvat normelor europene.

Prin programul managerial ne-am propus:

* **dezvoltarea unui management participativ, pentru asigurarea bunăstării şi performanţelor elevilor**;
* **îmbunătăţirea continuă a calităţii serviciilor educaţionale, implementare eficientă a Curriculum-ului Naţional şi a Curriculum-ului la Decizia Şcolii printr-o abordare orientată spre nevoile beneficiarilor direcţi ai educaţiei;**
* **dezvoltare continuă a resurselor umane gestionării eficiente şi transparente a resurselor financiare şi materiale**, **promovează relaţii externe bazate pe implicarea unităţii de învăţământ în viaţa comunităţii**,

Considerăm ca importante pentru elevi: exersarea practicilor democratice europene, accesul la programe internaţionale; implicarea în realizarea parteneriatelor educaţionale şi culturale cu elevi din alte şcoli din țară sau din ţări europene.

Apreciem că şcoala trebuie să implice părinţii şi să se deschidă spre comunitate deoarece aceștia sunt parteneri esenţiali în procesul instructiv-educativ.

“*Cultura* este pentru *organizaţie* ceea ce *personalitatea* este pentru *individ*”.Cultura organizaţională a unităţii influenţează comportamentul indivizilor şi grupurilor dincadrul organizaţiei şi are un impact puternic asupra tuturor aspectelor vieţii organizaţionale.

Şcoala Gimnazială “Nicolae Iorga” promovează valoarea ca mod de viaţă şi se adaptează lanivelul de dezvoltare al societăţii actuale.Unitatea școlară s-a remarcat prin calitatea actului educativ, reprezentată prin rezultatele obţinutela Evaluarea Naţională, olimpiadele şi concursurile şcolare.

Regulamentul de Ordine Interioară a fost elaborat prin consultarea tuturor factorilorinteresaţi şi prin respectarea normelor din Regulamentul de Organizare şi Funcţionare aUnităţilor de Învăţământ Preuniversitar. În conţinutul Regulamentului de Ordine Interioară suntcuprinse norme privind activitatea elevilor, a cadrelor didactice, a personalului auxiliar şi apersonalului nedidactic.

În ceea ce priveşte climatul organizaţional, putem afirma că este un climat deschis,caracterizat prin dinamism şi receptivitate la schimbări, relaţiile dintre cadrele didactice fiindcordiale.Directorii şcolii colaborează bine cu membrii colectivului, ţin seama de sugestiileacestora şi iau decizii cu privire la reducerea disfuncţionalităţilor semnalate în activitatea şcolii,încercând să creeze un climat afectiv, bazat pe armonie, echilibru, transparenţă, responsabilitate şicorectitudine. Toate aceste aspecte se reflectă pozitiv în activitatea instructiv-educativă şi înconduita cadrelor didactice.

Prima condiţie a dezvoltării organizaţionale este formarea unei culturi puternice, proces în care competenţele umane ale managerilor sunt hotărâtoare. Managerul poate să-şi propună, să menţină sau să schimbe cultura organizaţională. Tipul dominant de cultură al organizaţiei noastre este o cultură de tip sarcină. Acest tip de cultură este centrat pe exercitatea sarcinii şi orientat spre persoană. Sarcinile sunt distribuite în raport cu potenţialul indivizilor, valorificarea maximă a acestuia fiind una din valorile de bază.

În şcoala noastră există tradiţii, atitudini, stiluri de interrelaţionare, perspective comune de abordare a actului educaţional şi a rolului şcolii integratoare, asigurănd astfel accesul tuturor copiilor la serviciile educaționale.

*Simbolurile* tradiţionale ţin de învăţământul de masă, de educaţia pentru toţi şi creează o cultură profesională axată pe profesor/învăţător şi pe ce are el de făcut. Reforma învăţământului a introdus în şcoli sloganul „educaţia pentru fiecare” cu componentele: învăţământ diferenţiat, parcursuri individuale de învăţare, integrare, abordare transdisciplinară, relativ dificil de acceptat de profesionişti cantonaţi în predarea unei singure discipline.

Există în şcoala noastră *ritualuri de* *trecere* încetăţenite şi încurajate de manageri care manifestă deschidere și disponibilitate către noii angajați şi susțin întregul colectiv să se implice în integrarea și formarea acestora.

*Reconstrucţia culturii organizaţionale* actuale spre o cultură de tip corporativ, într-o şcoală ca a noastră, se poate face doar prin antrenarea masivă a cadrelor didactice în activităţi comune de proiect. Sub raport managerial am aplicat în practică o conducere flexibilă şi stimulativă, bazată pe valori, cum ar fi: cooperarea, munca în echipă, respectul reciproc, ataşamentul faţă de copii, ataşament faţă de profesie, entuziasm şi dorinţa de afirmare, încrederea în om, în capacităţile sale profesionale, creative şi de autocontrol. Cadrele didactice se simt implicate în procesul educaţional şi totodată au încredere în organizaţie.

Printr-un management participativ s-a reuşit stimularea comunicării între cadrele didactice, între cadrele didactice şi elevi ca şi între personalul didactic şi nedidactic şi conducere, încât fiecare membru al colectivităţii să fie un participant activ şi responsabil la viaţa şcolii. Există spirit de cooperare, de emulaţie; climatul din şcoală îţi dă un sentiment de siguranţă, de echilibru.

**Elemente de cultură organizaţională**

**I. PARTEA VIZIBILĂ**

a) Simboluri şi sloganuri - exprimă cu ajutorul unor imagini simple şi în cuvinte puţine setul de valori fundamentale și personalitatea organizaţiei şcolare: sigla şi numele şcolii; sloganul şcolii, imnul școlii, steagul școlii.

b) Ritualurile şi ceremoniile - exprimă şi întăresc valorile promovate de către organizaţia şcolară: primirea noilor cadre didactice (ritual de trecere care marchează asumarea unor noi roluri sociale); acordarea publică a premiilor şi gratificaţiilor (întăreşte statutul persoanei respective în organizaţie); 8 Martie, zile onomastice, Crăciun, Paşte; participarea împreună la diferite activităţi de formare continuă (ritualuri şi ceremonii de reînnoire); primirea elevilor de clasa pregătitoare;Zilele şcolii, Sărbătoarea pensionării cadrelor didactice, fesitivităţi de deschidere şi închidere a anului şcolar.

c) Miturile şi eroii - furnizează multe informaţii relative la cultura organizaţiei: directori ai şcolii; cei mai exigenţi/indulgenţi profesori ; cele mai importante inspecţii/evaluări, șefii de promoție.

d) Modele comportamentale - pot releva componenţe *profunde* ale culturii: vestimentaţia profesorilor – conservatoare; modul în care se salută – în funcţie de statutul social; atitudinea faţă de uniformele şcolare – s-a acceptat adoptarea unei uniforme a şcolii; jargonul - limbajul specific organizaţiei şcolare; îmbinarea limbajului de specialitate cu utilizarea limbii literare.

***II PARTEA INVIZIBILĂ***

a) Normele - modul în care organizaţia defineşte ceea ce este *drept/corect* şi *nedrerept/ greşit*: respectarea cadrului legislativ de către cadrele didactice.

b) Valorile - definesc ceea ce este *bun ş*i *rău* pentru membrii organizaţiei: *bun* – descentralizarea sistemului de învăţământ; *rău* – dinamica legislativă.

c) Credinţele conducătoare - valori puternic internalizate, cu rol central în *dirijarea* comportamentului individual*: Împreună vom reuşi!*

d) Reprezentările - modul în care membrii organizaţiei îşi imaginează şi figurează concepte, roluri, modele considerate ca exemplare: *directorul ideal* = cald, apropiat, jovial; *elevul bun* = creativ, cu initiativă, curios

e) Înţelesurile - sensurile, semnificaţiile şi accepţiunile dominante în decodarea conceptelor fundamentale: modul de înțelegere a educaţiei şcolare este o combinaţie a înţelesurilor oferite de cadrele didactice.

**ELEMENTE DE CULTURĂ ORGANIZAȚIONALĂ**

**Sigla școlii:** 

**Sloganul şcolii :**

**„Viitorul începe azi – Împreună vom reuşi!”**

**Deviza şcolii :**

***„Învăţământul e suflet nu buche!”(N. Iorga)***

**VIZIUNEA ŞCOLII :**

***Şcoala Gimnazială „Nicolae Iorga” Iaşi este o instituţie de învăţământ, care asigură servicii educaţionale de calitate pentru beneficiarii direcţi şi indirecţi ai comunităţii. Dorim să realizăm un parteneriat activ între şcoală şi familiile elevilor, astfel încât învăţarea continuă să devină pentru fiecare elev un mod de viaţă.***

**MISIUNEA ȘCOLII:**

***Şcoala Gimnaziala „Nicolae Iorga” Iaşi este o şcoală cu clasele pregătitoare - VIII; aici elevii sunt pregătiţi pentru intrarea în învăţământul liceal, dar şi pentru viaţă, dascălii şcolii dezvoltându-le puterea intelectuală, spirituală, morală şi emoţională.***

***Colectivul de cadre didactice al şcolii consideră că elevul participă în procesul de educaţie nu doar pentru propria satisfacţie actuală, ci mai ales pentru beneficiile pe care aşteaptă să le primească de la acesta în viitor.***

***Considerăm că existenţa continuă a şcolii, depinde de modul în care managementul o adaptează la condiţiile şi cerinţele comunităţii, pentru că omul a întemeiat şcoala pentru ca ea să formeze OAMENI.***

***Misiunea şcolii impune colaborare, coordonare, devotament şi pasiune.***

**OBIECTIVELE STRATEGICE. OBIECTIVELE GENERALE**

1. **Menţinerea unui management participativ, pentru asigurarea bunăstării şi performanţelor elevilor**
2. Organizarea şi funcţionarea organismelor de conducere, de execuţie şi de monitorizare şi control adecvate unui management educaţional eficace şi eficient
3. Facilitarea participării tuturor categoriilor interesate la deciziile importante ale Şcolii Gimnaziale “Nicolae Iorga” din Iaşi
4. Dezvoltarea unui sistem eficient de comunicare internă şi externă
5. Promovarea strategiilor de control adecvate, concepute pentru asigurarea atingerii obiectivelor specifice tuturor compartimentelor Şcolii Gimnaziale “Nicolae Iorga” din Iaşi
6. **Îmbunătăţirea continuă a calităţii serviciilor educaţionale**
7. Evaluarea instituţională periodică internă cu scopul identificării gradului de conformitate cu standardele de acreditare reglementate
8. Asigurarea calităţii serviciilor educaţionale prin măsuri active în domeniul instructiv-educativ, resurse umane, bază materială, relaţii externe
9. Îmbunătăţirea continuă a calităţii, bazată pe rezultatele evaluării instituţionale sistematice
10. **Realizarea implementării eficiente a Curriculum-ului Naţional şi a Curriculum-ului la Decizia Şcolii printr-o abordare orientată spre nevoile beneficiarilor direcţi ai educaţiei**
11. Asigurarea accesului tuturor beneficiarilor potenţiali ai educaţiei la programele de studii ale Şcolii Gimnaziale “Nicolae Iorga” din Iaşi
12. Implementarea măsurilor legislative şi organizatorice pentru corelarea Curriculum-ului Naţional şi a Curriculum-ului la Decizia Şcolii cu oferta educaţională a Şcolii Gimnaziale “Nicolae Iorga” din Iaşi
13. Monitorizarea procesului de predare – învăţare – evaluare din perspectiva dezvoltării competenţelor cheie şi a centrării activităţilor pe beneficiarii direcţi şi pe cerinţele lor educaţionale
14. Îmbunătăţirea rezultatelor şcolare ale elevilor prin aplicarea sistemului de evaluarea naţională periodică
15. Promovarea serviciilor educaţionale adaptate la copiii cu cerinţe educaţionale speciale
16. Susţinerea performanţelor elevilor cu aptitudini înalte prin organizarea şi participarea la olimpiade, concursuri, competiţii
17. Susţinerea activităţilor extracurriculare din perspectiva educaţiei nonformale şi informale
18. Prevenirea abandonului şcolar prin măsuri active de identificare a nevoilor beneficiarilor direcţi şi de optimizare a procesului instructiv-educativ
19. **Dezvoltarea continuă a resurselor umane**
20. Evaluarea anuală a performanţelor individuale ale personalului didactic, didactic-auxiliar şi nedidactic utilizând indicatori de performanţă adecvaţi misiunii Şcolii Gimnaziale “Nicolae Iorga” din Iaşi
21. Identificarea nevoilor de dezvoltare profesională a personalului didactic, didactic-auxiliar şi nedidactic şi crearea de oportunităţi de formare continuă
22. Sprijinirea personalului didactic debutant în vederea adaptării la cerinţele de calitate ale Şcolii Gimnaziale “Nicolae Iorga” din Iaşi
23. Susţinerea activităţilor de cercetare ştiinţifică, didactică a specializării şi promovarea de parteneriate cu mediul universitar
24. **Gestionarea eficientă şi transparentă a resurselor financiare şi materiale**
25. Elaborarea bugetului de venituri şi cheltuieli adecvând obiectivele strategice ale Şcolii Gimnaziale “Nicolae Iorga” din Iaşi cu cerinţele unei bune guvernări financiare
26. Optimizarea bazei materiale în corelaţie cu cerinţele de implementare a unui învăţământ modern şi cu cerinţele de îmbunătăţire a calităţii
27. Conducerea activităţilor specifice Compartimentului Financiar-Contabilitate în condiţii de eficienţă şi transparenţă
28. Organizarea activităţilor aferente achiziţiilor publice în condiţii de legalitate, economicitate şi oportunitate
29. **Promovarea de relaţii externe bazate pe implicarea unităţii de învăţământ în viaţa comunităţii**
30. Crearea de oportunităţi pentru dezvoltarea rolului de partener educativ al părinţilor
31. Crearea de oportunităţi pentru dezvoltarea şi implementarea unor proiecte educaţionale complexe
32. Promovarea imaginii Şcolii Gimnaziale “Nicolae Iorga” din Iaşi în comunitatea locală, bazată pe principii de marketing educaţional
33. Promovarea de parteneriate pe plan local, regional şi naţional

**Şcoala Gimnazială “Nicolae Iorga” din Iaşi**

**Cap. 4.**

**PLAN DE DEZVOLTARE PE TERMEN LUNG**

**2015 – 2020**

**OS.1. Menţinerea unui management participativ, pentru asigurarea bunăstării şi performanţelor elevilor**

| **Obiective generale** | **Termen de realizare** | **Stadiu de realizare** | **Resurse necesare** | **Responsabilităţi** | **Indicatori de performanţă** | **Rezultate aşteptate** |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Organizarea şi funcţionarea organismelor de conducere, de execuţie şi de monitorizare şi control adecvate unui management educaţional eficace şi eficient | Anual, în luna septembrie | În curs de implementare | Personal de conducere | Consiliu Profesoral, Consiliu de Administraţie, Consiliul reprezentativ al Părinţilor, Director | Număr de structuri organizate şi funcţionale | Organisme de conducere, de execuţie şi de monitorizare şi control funcţionale |
| Facilitarea participării tuturor categoriilor interesate la deciziile importante ale Şcolii Gimnaziale “Nicolae Iorga” din Iaşi | Permanent | În curs de implementare | Personal de conducere, sistem de comunicare | Consiliu Profesoral, Consiliu de Administraţie, Director | Număr de structuri organizate şi funcţionale | Organisme de conducere, de execuţie şi de monitorizare şi control funcţionale la care participă toate categoriile interesate |
| Dezvoltarea unui sistem eficient de comunicare internă şi externă | Permanent | În curs de implementare | Personalul şcolii, sistem de comunicare, proceduri de comunicare | Director, şefi de compartimente | Creşterea nivelului de cunoaştere şi utilizare a procedurilor de comunicare internă şi externă | Proceduri de comunicare internă şi externă aplicate |
| Promovarea strategiilor de control adecvate, concepute pentru asigurarea atingerii obiectivelor specifice tuturor compartimentelor Şcolii Gimnaziale “Nicolae Iorga” din Iaşi | permanent | În curs de implementare | Personalul de conducere şi control, Comisia pentru sistemul de control intern/ managerial CSCIM | Director,  Şefii de compartimente, Responsabilii comisiilor metodice, responsabilii comisiilor funcţionale | Reducerea riscurilor de neîndeplinire a obiectivelor specifice | Obiective specifice îndeplinite |

**OS.2. Îmbunătăţirea continuă a calităţii serviciilor educaţionale**

| **Obiective generale** | **Termen de realizare** | **Stadiu de realizare** | **Resurse necesare** | **Responsabilităţi** | **Indicatori de performanţă** | **Rezultate aşteptate** |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Autovaluarea instituţională periodică internă cu scopul identificării gradului de conformitate cu standardele de acreditare reglementate | Anual, în perioada mai – septembrie | În curs de implementare | Comisie CEAC funcţională, instrumente de evaluare | CEAC | Creşterea relevanţei autoevaluării instituţionale | Toate standardele de acreditare îndeplinite cu calificativ cel puţin „foarte bine” |
| Asigurarea calităţii serviciilor educaţionale prin măsuri active în domeniul instructiv-educativ, resurse umane, bază materială, relaţii externe | Permanent | În curs de implementare | Comsiie CEAC funcţională,  Personal didactic, didactic-auxiliar şi nedidactic | CEAC,  Întregul personal didactic, didactic-auxiliar şi nedidactic | Număr de măsuri de asigurare a calităţii | Toate standardele de acreditare îndeplinite cu calificativ cel puţin „foarte bine” |
| Îmbunătăţirea continuă a calităţii, bazată pe rezultatele evaluării instituţionale sistematice | Permanent | În curs de implementare | Comsiie CEAC funcţională,  Personal didactic, didactic-auxiliar şi nedidactic | CEAC,  Întregul personal didactic, didactic-auxiliar şi nedidactic | Număr de propuneri de îmbunătăţire a calităţii | Toate standardele de acreditare îndeplinite cu calificativ cel puţin „foarte bine” |

**OS.3. Realizarea implementării eficiente a Curriculum-ului Naţional şi a Curriculum-ului la Decizia Şcolii printr-o abordare orientată spre nevoile beneficiarilor direcţi ai educaţiei**

| **Obiective generale** | **Termen de realizare** | **Stadiu de realizare** | **Resurse necesare** | **Responsabilităţi** | **Indicatori de performanţă** | **Rezultate aşteptate** |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Asigurarea accesului tuturor beneficiarilor potenţiali ai educaţiei la programele de studii ale Şcolii Gimnaziale “Nicolae Iorga” din Iaşi | Permanent | În curs de implementare | Oferta educaţională, cadre didactice, baza materială, resurse financiare | Director, CA | Creşterea nr. beneficiarilor direcţi | Înmatricularea tuturor beneficiarilor potenţiali |
| Implementarea măsurilor legislative şi organizatorice pentru corelarea Curriculum-ului Naţional şi a Curriculum-ului la Decizia Şcolii cu oferta educaţională a Şcolii Gimnaziale “Nicolae Iorga” din Iaşi | Anual, în luna septembrie | În curs de implementare | Curriculum Naţional, resurse umane, resurse financiare, resurse materiale, resurse informaţionale | Director, CA, Comisie curriculum | Diversificarea Curriculm-ului la decizia şcolii | Curriculum Naţional şi CDŞ implementate |
| Monitorizarea procesului de predare – învăţare – evaluare din perspectiva dezvoltării competenţelor cheie şi a centrării activităţilor pe beneficiarii direcţi şi pe cerinţele lor educaţionale | Permanent | În curs de implementare | Resurse umane, resurse materiale şi financiare, resurse informaţionale | Director, CEAC, Responsabili Comisii metodice, Responsabili comisii funcţionale Curriculum | Îmbunătăţirea continuă a procesului de predare - învăţare - evaluare | Competenţe-cheie identificate  Proces de predare – învăţare – evaluare monitorizat |
| Îmbunătăţirea rezultatelor şcolare ale elevilor prin aplicarea sistemului de evaluarea naţională periodică | Anual, conform graficelor adoptate de MECS | În curs de implementare | Resurse umane, resurse materiale şi financiare, resurse informaţionale | Director, diriginţi, cadre didactice de specialitate | Îmbunătaţirea rezultatelor şcolare cu 10% | Aplicarea sistemului de evaluare naţională periodică |
| Promovarea serviciilor educaţionale adaptate la copiii cu cerinţe educaţionale speciale | Permanent | În curs de implementare | Resurse umane specializate, resurse materiale şi financiare, resurse informaţionale | Director, învăţători, diriginţi, consilier şcolar | Diversificarea programelor educaţionale pentru copiii cu CES | Programe educaţionale adaptate pentru copiii cu CES |
| Susţinerea performanţelor elevilor cu aptitudini înalte prin organizarea şi participarea la olimpiade, concursuri, competiţii | Permanent | În curs de implementare | Resurse umane, resurse materiale şi financiare, resurse informaţionale | Director, Responsabili comisii metodice | Nr. de concursuri organizate  Nr. de olimpiade şi concursuri al care participă şcoala | Creşterea cu 10% a nr. de concursuri organizate  Creşterea cu 10% a nr. de olimpiade şi concursuri al care participă şcoala  Premii la olimpiade şi concursuri |
| Susţinerea activităţilor extracurriculare din perspectiva educaţiei nonformale şi informale | Permanent | În curs de implementare | Resurse umane, resurse materiale şi financiare, resurse informaţionale | Director, Responsabil comisie, învăţători, diriginţi | Creşterea cu 15% a nr. de activităţi extracurriculare | Activităţi extracurriculare organizate |
| Prevenirea abandonului şcolar prin măsuri active de identificare a nevoilor beneficiarilor direcţi şi de optimizare a procesului instructiv-educativ | Permanent | În curs de implementare | Resurse umane, resurse materiale şi financiare, resurse informaţionale | Director, Responsabil comisie, învăţători, diriginţi | Rata abandonului | Scăderea cu 20% a ratei abandonului şcolare |

**OS.4. Dezvoltarea continuă a resurselor umane**

| **Obiective generale** | **Termen de realizare** | **Stadiu de realizare** | **Resurse necesare** | **Responsabilităţi** | **Indicatori de performanţă** | **Rezultate aşteptate** |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Evaluarea anuală a performanţelor individuale ale personalului didactic, didactic-auxiliar şi nedidactic utilizând indicatori de performanţă adecvaţi misiunii Şcolii Gimnaziale “Nicolae Iorga” din Iaşi | Anual, lunile septembrie şi ianuarie | În curs de implementare | Resurse umane, resurse materiale, resurse informaţionale | Director, CA, Responsabili comisii metodice, şefi de compartimente | Nr. Fişe de evaluare  Nr. calificative individuale | Creşterea cu 10% a calificativelor acordate personalului |
| Identificarea nevoilor de dezvoltare profesională a personalului didactic, didactic-auxiliar şi nedidactic şi crearea de oportunităţi de formare continuă | Anual, lunile septembrie şi ianuarie | În curs de implementare | Resurse umane, resurse materiale, resurse informaţionale | Director, CA, Responsabili comisii metodice, şefi de compartimente, Responsabil comisiei de formare continuă | Nr. direcţiilor de dezvoltare profesională | Nevoi de dezvoltare profesională identificate  Plan anual de dezvoltare profesională |
| Sprijinirea personalului didactic debutant în vederea adaptării la cerinţele de calitate ale Şcolii Gimnaziale “Nicolae Iorga” din Iaşi | Permanent | În curs de implementare | Resurse umane, resurse materiale, resurse informaţionale | Director, Responsabili comisii metodice | Nr. activităţi de sprijinire | Personal didactic debutant integrat |
| Susţinerea activităţilor de cercetare ştiinţifică, didactică a specializării şi promovarea de parteneriate cu mediul universitar | Permanent | În curs de implementare | Resurse umane, resurse materiale şi financiare, resurse informaţionale | Director, Responsabili comisii metodice | Nr. lucrări ştiinţifice publicate | Personal didactic specializat |

**OS.5. Gestionarea eficientă şi transparentă a resurselor financiare şi materiale**

| **Obiective generale** | **Termen de realizare** | **Stadiu de realizare** | **Resurse necesare** | **Responsabilităţi** | **Indicatori de performanţă** | **Rezultate aşteptate** |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Elaborarea bugetului de venituri şi cheltuieli adecvând obiectivele strategice ale Şcolii Gimnaziale “Nicolae Iorga” din Iaşi cu cerinţele unei bune guvernări financiare | Permanent | În curs de implementare | Resurse umane, resurse materiale şi financiare, resurse informaţionale | Director, CA, Contabil şef | Buget de venituri şi cheltuieli | Buget de venituri şi cheltuieli optimizat |
| Optimizarea bazei materiale în corelaţie cu cerinţele de implementare a unui învăţământ modern şi cu cerinţele de îmbunătăţire a calităţii | Permanent | În curs de implementare | Resurse umane, resurse materiale şi financiare, resurse informaţionale | Director, CA, Contabil şef, personal didactic | Plan de achiziţii  Lista de inventar | Creşterea cu 10% a patrimoniului şcolii |
| Conducerea activităţilor specifice Compartimentului Financiar-Contabilitate în condiţii de eficienţă şi transparenţă | Permanent | În curs de implementare | Resurse umane, resurse materiale şi financiare, resurse informaţionale | Contabil şef | Situaţii financiare | Elaborarea corectă şi la timp a situaţiilor financiare |
| Organizarea activităţilor aferente achiziţiilor publice în condiţii de legalitate, economicitate şi oportunitate | Permanent | În curs de implementare | Resurse umane, resurse materiale şi financiare, resurse informaţionale | Contabil şef | Plan de achiziţii  Nr. sesiuni de achiziţie | Achiziţii publice transparente, organizate în condiţii de legalitate, economicitate şi oportunitate |

**OS.6. Promovarea de relaţii externe bazate pe implicarea unităţii de învăţământ în viaţa comunităţii**

| **Obiective generale** | **Termen de realizare** | **Stadiu de realizare** | **Resurse necesare** | **Responsabilităţi** | **Indicatori de performanţă** | **Rezultate aşteptate** |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Crearea de oportunităţi pentru dezvoltarea rolului de partener educativ al părinţilor | Permanent | În curs de implementare | Resurse umane, resurse materiale şi financiare, resurse informaţionale | Director, educatori, învăţători, diriginţi | Nr. activităţi realizate pentru părinţi | Creşterea implicării părinţilor în activitatea şcolii |
| Crearea de oportunităţi pentru dezvoltarea şi implementarea unor proiecte educaţionale complexe | Permanent | În curs de implementare | Resurse umane, resurse materiale şi financiare, resurse informaţionale | Director, educatori, învăţători, diriginţi, responsabili comisii metodice | Nr. proiecte educaţionale | Creşterea cu 10% a nr. proiecte educaţionale |
| Promovarea imaginii Şcolii Gimnaziale “Nicolae Iorga” din Iaşi în comunitatea locală, bazată pe principii de marketing educaţional | Permanent | În curs de implementare | Resurse umane, resurse materiale şi financiare, resurse informaţionale | Director, educatori, învăţători, diriginţi, responsabili comisii metodice | Nr. activităţi organizate în comunitatea locală  Nr. activităţi de promovare a imaginii şcolii | Creşterea cu 10% a nr. activităţi organizate în comunitatea locală  Creşterea cu 10% a nr. de activităţi de promovare a imaginii şcolii |
| Promovarea de parteneriate pe plan local, regional şi naţional | Permanent | În curs de implementare | Resurse umane, resurse materiale şi financiare, resurse informaţionale | Director, educatori, învăţători, diriginţi, responsabili comisii metodice | Nr. parteneriate | Creşterea cu 20% a nr. de parteneriate |